

**Deliberazione del Consiglio dell'Ordine N. 014/26 del 31/01/2026****OGGETTO: Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2026 – 2028 ed attività consequenziali**

Il giorno 31 gennaio 2026, alle ore 10.15, presso la Sede Legale dell'Ordine, sita in Via Gaetano Maria Pernice, n° 5, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Siciliana ed ha adottato la presente delibera.

**Consiglieri presenti**

|                           |          |                               |          |                                 |          |
|---------------------------|----------|-------------------------------|----------|---------------------------------|----------|
| <b>Zarcone Vincenza</b>   | <b>P</b> | <b>Chianese Rita</b>          | <b>P</b> | <b>Mammana Eugenia</b>          | <b>P</b> |
| <b>Panebianco Carmelo</b> | <b>P</b> | <b>Iacono Giuseppe</b>        | <b>P</b> | <b>Mezzatesta Concetta</b>      | <b>P</b> |
| <b>Sidoti Olivo Paolo</b> | <b>P</b> | <b>Leonardi Marco Maria</b>   | <b>P</b> | <b>Spitale Giuseppe</b>         | <b>P</b> |
| <b>Sciacca Liviana</b>    | <b>P</b> | <b>Lo Piccolo Calogero</b>    | <b>P</b> | <b>Vallesi Cardillo Barbara</b> | <b>P</b> |
| <b>Blanco Giovanna</b>    | <b>P</b> | <b>Malpasso Andrea Nicola</b> | <b>P</b> | <b>Zarcaro Valentina</b>        | <b>P</b> |

**Il Consiglio Regionale dell'Ordine**

**VISTO** il Regolamento per la programmazione e disciplina degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di cui al libro II, parte I, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'ordine degli psicologi della regione siciliana, approvato alla seduta consiliare del 30 maggio 2025;

**VISTO** l'art. 6 del Decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, cosiddetto "Decreto Reclutamento", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i. che ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito, *breviter*, "PIAO";

**RILEVATO** che la medesima disposizione prevede l'adozione del PIAO anche per le pubbliche amministrazioni con meno di n. 50 dipendenti, seppur con modalità semplificate da enucleare con apposito decreto ministeriale;

**VISTO** l'art. 1, c. 3 e c. 4 del DPR 25/07/1987 n.404

**Premesso che**

- Il Piano integrato di attività e organizzazione – di seguito, *breviter*, PIAO - è operativo dal 1° luglio 2022 e può essere definito un documento unico di programmazione e governance che sostituisce una serie di Piani che le amministrazioni erano tenute a predisporre. Tra questi, i piani della performance, dei fabbisogni del personale, della parità di genere, del lavoro agile e dell'anticorruzione;
- per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, l'obbligo di redigere il PIAO è subordinato all'adozione del decreto attuativo del Ministro per la pubblica amministrazione di cui all'art. 6, co. 6 del Decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021 e ss. mm.;
- il Decreto attuativo è stato emanato in data 24 giugno 2022, pubblicato in G.U. solo in data 7 settembre 2022, con entrata in vigore il successivo 22 settembre 2022;
- l'art. 2 del richiamato Decreto attuativo rubricato "Composizione del Piano integrato di attività e organizzazione" prevede che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'amministrazione ed è suddiviso nelle sezioni di cui agli articoli 3, 4 e 5, ovvero art.3 "Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione", art. 4 "Sezione Organizzazione e Capitale Umano", art. 5 "Sezione Monitoraggio";

- a seguito dell'esame del *“Piano-tipo per le amministrazioni pubbliche Guida alla compilazione”* con indicazione specifica sulla obbligatorietà o meno della redazione di alcune sezioni da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti, è emerso che l'Ente dovrà procedere alla compilazione della: **“Sezione 1”** Scheda Anagrafica, **“Sezione 2”** Valore pubblico, performance e anticorruzione” solo nella parte denominata “sottosezione di programmazione” 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza”, dell'intera **“Sezione 3”** Organizzazione e capitale umano, distinta nelle sottosezioni di programmazione denominate **3.1** Struttura organizzativa, **3.2** Organizzazione del lavoro agile, **3.3** Piano Triennale dei Fabbisogno del personale;
- più nello specifico l'art. 6 del D.M in argomento rubricato *“Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”* disciplina il contenuto della Sezione Anticorruzione ed in cosa debba consistere la mappatura dei processi e le aree di rischio; al secondo comma è previsto che l'aggiornamento nel triennio di vigenza della Sezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio;

#### **Visto che**

- l'art. 7 del decreto attuativo prevede che *“ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data”*. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;
- per quanto sopra, si ravvisato, anche alla luce della comunicazione del CNOP prot. n. 250003341 del 19 dicembre 2025, di avviare la procedura per la redazione e trasmissione del Piano Triennale sulla Prevenzione della Corruzione e sulla Trasparenza (PTPCT) e della Sezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO)”;
- inoltre, è stato posto in essere quanto necessario per l'aggiornamento del Piano del fabbisogno del personale triennio 2023 -2025

#### **Osservato che**

- con Delibera n. 140 del 28/10/2022, il Consiglio dell'Ordine della Regione Siciliana ha proceduto ad una prima rilevazione del fabbisogno del personale ex art. 33 D.Lgs. 165/2001, ravvisando la necessità di procedere anche ad una valutazione della sostenibilità finanziaria ex art. 6, comma 3, del citato decreto, per l'ampliamento della pianta organica mediante l'acquisizione di uno schema esemplificativo dei costi del personale dal 2023 all'anno 2024, con attualizzazione e nomenclatura delle funzioni delle nuove aree professionali previste dal CCNL del comparto Funzioni centrali rinnovato in data 9 maggio 2022, in vista di una eventuale integrazione della pianta organica;
- più nel dettaglio, l'Organo Consiliare rilevava che la dotazione organica, come da precedente Piano Triennale approvato con la Delibera n. 131/2018, era rappresentata da una situazione occupazionale con un numero di risorse inferiori a quelle previste: invero, era composta da **n. 2** unità inquadrato **al livello B3** (area Assistenti nella nuova trasposizione CCNL Funzioni Centrali), anziché n. 4 unità, **n.1** unità inquadrata **al livello C1** (area

Funzionari nella nuova trasposizione CCNL Funzioni Centrali), con orario di lavoro full time e **n. 1** unità applicata all'Ente con contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato stipulato ai sensi del D.lgs. 81/2015 s.m.i. – ex **livello B1**;

- dunque, a mente di quanto previsto dall'art. 33 del D.lgs. 165/2001 *cit.*, si considerava che la pianta organica descritta al punto che precede non era in linea con le esigenze gestionali e funzionali dell'Ordine, con conseguenziale necessità di predisporre un Piano del Fabbisogno del personale da conformarsi all'incremento della attività amministrativa/gestionale/finanziaria a carico degli Uffici, prevedendo la integrazione delle due unità ex livello B3, previa cessazione del contratto di somministrazione della unità ex Livello B1;
- in una ottica di raggiungimento di obiettivi di efficienza e qualità dei servizi amministrativi e di reclutamento del personale in ossequio anche alle priorità previste dal cit. art. 3 della Legge 56/2019, si procedeva ad una valutazione, previo impatto economico ed all'esito di una previsione della nuova classificazione in Aree del CCNL di settore del comparto Funzioni centrali rinnovato in data 9 maggio 2022, dell'inserimento nella dotazione organica di una figura con ruolo di coordinamento delle unità presenti in organico, di raccordo tra queste e l'Organo Consiliare, nonché con ruolo di sovrintendere alla gestione amministrativa (di attuazione delle linee di indirizzo stabilite dal Cdo), alla gestione ed organizzazione delle risorse umane, alla gestione finanziaria. Figura individuata, inizialmente, nel dirigente di II Fascia del CCNL di riferimento, previo calcolo del costo previsionale;
- Con Deliberazione n. 013/2023 del 31 gennaio 2023, è stato approvato il Piano del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 contenente i dati necessari per la compilazione dell'intera "Sezione 3" Organizzazione e capitale umano del c.d. PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione
- Nel richiamato atto deliberativo si dava atto nell'atto deliberativo in parola dell'invio alle organizzazioni sindacali, in data 24 gennaio 2022, a mezzo pec, della Informativa preventiva, ex art. 4, comma 5, del CCNL Funzioni Centrali, avente ad oggetto il piano del fabbisogno del personale successivamente approvato.
- A seguito della valutazione operata nel fabbisogno 2023 - 2025, la nuova dotazione organica che ne è derivata è illustrata nella tabella seguente.

| AREA                    | NUMERO UNITÀ IN FORZA | NUMERO UNITÀ IN ORGANICO |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Assistenti              | n. 2 (ex livello B3)  | n. 4 (ex livello B3)*    |
| Funzionari              | n. 1 (ex livello C1)  | n. 1 (ex livello C1)     |
| Elevate Professionalità | 0                     | n. 1**                   |
| <b>Totale</b>           | <b>3</b>              | <b>6</b>                 |

\*due unità full time, in sostituzione del dipendente interessato da procedura di mobilità presso altra amministrazione in data 30/04/2021 e della dipendente che è stata collocata a riposo per pensionamento in data 31/07/2022

\*\*da assumere nell'arco temporale della programmazione 2023 – 2025

- In ottemperanza al dettato normativo, a seguito della approvazione del Piao 2023-2025, si è proceduto alla trasmissione della relativa delibera di approvazione al CNOP per i conseguenziali adempimenti e sono state altresì avviate tutte le necessarie attività per l'inserimento del Piano detto nel "Portale PIAO- Dipartimento della Funzione Pubblica PIAO.

- un dipendente inquadrato nell'area Assistenti è stato assunto all'esito della procedura di mobilità di cui al c. 1, art. 30, D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto da inquadrare nell'area economica e amministrativa del contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto Funzioni centrali triennio 2019-2021 CCNL in vigore dal 09/05/2022- cfr. Avviso prot. n. 213/24 del 16.01.2024 - mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni e cessione del contratto di lavoro dei dipendenti che facciano domanda di trasferimento (cfr. Deliberazione del Consiglio dell'Ordine n. 156/23 del 21/11/2023, di avvio della procedura di mobilità);
- Con successiva Deliberazione n. 046/24 del 06/06/2024, l'Organo consiliare ha proceduto alla approvazione della graduatoria definitiva resa dalla Commissione Esaminatrice per la procedura di Mobilità indetta con il citato Avviso prot. n. 213/24 del 16.01.2024 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo – economico, area assistenti del comparto funzioni centrali, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 ed immissione in Ruolo di una unità;
- Dunque, alla data del 31.12.2025, l'attuale dotazione organica dell'Ente risulta così composta:

| AREA                    | NUMERO UNITÀ IN FORZA | NUMERO UNITÀ IN ORGANICO |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Assistenti              | n. 3 (ex livello B3)  | n. 4 (ex livello B3)*    |
| Funzionari              | n. 1 (ex livello C1)  | n. 1 (ex livello C1)     |
| Elevate Professionalità | 0                     | n. 1**                   |
| <b>Totale</b>           | <b>4</b>              | <b>6</b>                 |

\*una unità full time – da assumere - a copertura della posizione vacante stante la indizione dalla procedura di mobilità nell'anno 2024 a copertura di un solo posto

\*\*da assumere nell'arco temporale della programmazione 2026 – 2028

- Previa acquisizione di una stima dei Costi per il ripristino del numero di una unità in organico (Area Assistenti) e della Figura appartenente all'Area delle Elevate Professionalità, si è proceduto alla redazione del Piano del fabbisogno del Personale per il periodo 2026-2028, allegato alla presente delibera, ove si riporta la tabella riepilogativa dell'attuale dotazione organica dell'Ordine, che tiene conto della nuova classificazione del personale, introdotta dal CCNL Funzioni Centrali rinnovato in data 9 maggio 2022 con il quale è stato rinnovato il c.c.n.l. del comparto Funzioni centrali (Ministeri, Agenzie fiscali, Enti pubblici non economici, Cnel ed Enac), con la introduzione, peraltro, di un nuovo sistema di classificazione del personale, articolato in 4 Aree: Elevate professionalità, Funzionari, Assistenti e Operatori, di cui il c.c.n.l. fornisce le declaratorie, (con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021). Si richiama altresì il CCNL del 27 giugno 2024, con cui si intende la “Sequenza contrattuale ad integrazione del CCNL del personale del comparto Funzioni Centrali del 09 maggio 2022” sottoscritta il 27 giugno 2024 ed il CCNL del 27 gennaio 2025 del comparto funzioni centrali triennio 2022 – 2024. Per completezza di esposizione, per ciascuna unità, si indica tra parentesi il corrispondente livello di inquadramento facendo riferimento alla precedente classificazione del personale.

Più nel dettaglio:

| – AREA          | – NUMERO UNITÀ IN FORZA | – NUMERO UNITÀ IN ORGANICO |
|-----------------|-------------------------|----------------------------|
| – Assistenti    | – n. 3 (ex livello B3)  | – n. 4 (ex livello B3)     |
| – Funzionari    | – n. 1 (ex livello C1)  | – n. 1 (ex livello C1)     |
| – <b>Totale</b> | – <b>4</b>              | – <b>5</b>                 |

- Nel piano detto si richiama anche tutta la normativa di settore ed il parere acquisito dal Consulente del Lavoro per la redazione del Piano del fabbisogno del personale 2023 -2025, con riguardo al profilo di inquadramento preferibile, anche alla luce della nuova classificazione del personale prevista dopo il rinnovo del CCNL di riferimento, per la figura cui attribuire anzitutto un ruolo di coordinamento ovvero di impiegato appartenente all’Area delle Elevate Professionalità, all’uopo riportando quanto previsto nell’Allegato A del CCNL Funzioni Centrali, ove si descrivono le funzioni svolte dai lavoratori appartenenti a tale area, le specifiche professionali ed i requisiti di base per l’accesso;
- Viene altresì confermato il ripristino di una unità full time, da inquadrate nell’Area Assistenti (ex livello B3) del CCNL Funzioni Centrali, posto che la procedura di Mobilità cfr. Avviso prot. n. 213/24 del 16.01.2024 è stata avviata per la copertura di una delle due figure già previste in pianta organica, come da tabella sopra riportata;
- Nel piano in esame, si riportano anche i costi stimati per la introduzione della Figura di coordinamento (Elevate professionalità) e di una Figura Assistenti e si rinvia espressamente alla Relazione di equilibrio economico finanziario del Tesoriere in carica relazione di equilibrio economico -finanziaria relativa al 2026-2028 del Tesoriere in carica, quivi allegata, ove, con riferimento ai fini assunzionali ed alla variazione della pianta organica, si conclude per la compatibilità delle risorse finanziarie destinate alla spesa assunzionale;
- nel documento in esame viene dedicato un capitolo alla “Copertura finanziaria”, per l’attuazione della Programmazione del fabbisogno del personale, ove previo richiamo al Preventivo Finanziario Gestionale, inserito nel Bilancio di previsione per l’anno 2026, sottoscritto in data 7/11/2025 dalla Consigliera Tesoriera si prevede che le nuove assunzioni, ferma ogni possibile variazione del Piano, sono previste per l’esercizio 2027-2028. A tal fine, nei bilanci di previsione saranno allocate le provviste necessarie derivanti dalle maggiori entrate e dalla riallocazione delle uscite non ricorrenti, ampiamente sufficienti a coprire le maggiori spese.

#### **Considerato, dunque, che**

- in data 26 gennaio 2026, è stato acquisito il parere favorevole del Revisore contabile, quivi allegato;
- In data 27/01/2026 a mezzo comunicazione pec si è proceduto all’invio della Informativa preventiva ex art. 4, comma 5, del CCNL Funzioni Centrali della Delibera di Adozione Piano triennale del Fabbisogno del personale alle organizzazioni sindacali;
- Non si ravvisano motivi ostativi alla conferma della pianta organica come da prospetto sopra riportato e meglio esplicitato nel piano Triennale allegato;

#### **Ravvisato che**

- alla luce della normativa sopra richiamata, il Piano triennale del fabbisogno del personale redatto dall’Ente contiene dati necessari per la compilazione dell’intera “Sezione 3” Organizzazione e capitale umano, distinta nelle sottosezioni di programmazione denominate

3.1 Struttura organizzativa, 3.2 Organizzazione del lavoro agile, 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogno del personale;

- si è proceduto alla redazione della Relazione di aggiornamento anno 2025 da parte dell'RPCT in carica ai sensi dell'art. 6, c. 2 D.M. 132/22;
- si è proceduto alla redazione e validazione del “Piano triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza” con vigenza per le annualità 2026-2028, avvalendosi della procedura avviata sul portale dell'Anac, per *“la redazione e trasmissione del Piano Triennale sulla Prevenzione della Corruzione e sulla Trasparenza (PTPCT) e della Sezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO)”*, giusta comunicazione del CNOP prot. n. 250003341 del 19 dicembre 2025, come da documentazione che si allega

all'unanimità

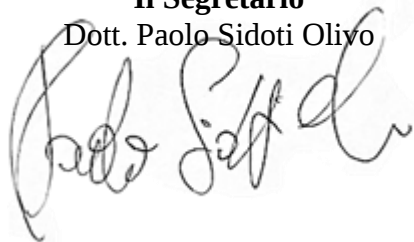
### Delibera

1. L'approvazione del Piano del fabbisogno del personale, quivi allegato, ove come in parte motiva esposto, sono contenuti i dati necessari alla redazione dell'intera **“Sezione 3”** Organizzazione e capitale umano, distinta nelle sottosezioni di programmazione denominate 3.1 Struttura organizzativa, 3.2 Organizzazione del lavoro agile, 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogno del personale, del PIAO;
2. Per l'effetto di sottoporre la presente delibera all'approvazione del CNOP per i consequenziali adempimenti;
3. L'approvazione della Relazione redatta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2025, e del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027, quivi allegati, con consequenziale acquisizione dei dati per la redazione della **“Sezione 2”** Valore pubblico, performance e anticorruzione” solo nella parte denominata “sottosezione di programmazione” 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza”;
4. Di avviare tutte le attività necessarie per l'inserimento nel Portale PIAO - Dipartimento della Funzione Pubblica PIAO.

Si demanda agli Uffici di Segreteria l'incarico di provvedere a tutti gli adempimenti necessari.

**Il Segretario**

Dott. Paolo Sidoti Oliivo



**La Presidente**

Dott.ssa Vincenza Zarcone

