ORDINE PSICOLOGI DELLA REGIONE SICILIANA

Verbale n. 01/2022 della seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Siciliana, convocato in modalità telematica, in data 04 Febbraio 2022, dalle ore 15.00 alle ore 19.00.

Presenti: Barretta, Blanco, Caminita, Castriciano, D'Agostino, Infurchia, Lo Piccolo, Militello, Panebianco, Postorino, Sciacca, Sidoti Olivo, Zitelli.
Assenti: Adragna, Marotta

Marotta entra in seduta alle ore 15.10

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, alle ore 15.05 dichiara aperta la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente, Vice Presidente, Segretario, Tesoriere;
3. Patrocini gratuiti;
4. Patrocini onerosi;
5. Ratifica delibera presidenziale n° 27/22: "Iscrizione con procedura d'urgenza della dott.ssa [redacted]";
6. Ratifica delle delibere di revoca delle sospensioni per DL 172/21;
7. Affidamento incarico avvocato penalista per Iscrizione E.L.;
8. Affidamento incarico legale per la costituzione e la difesa in giudizio avverso il ricorso proposto dalla Dott.ssa G. P.;
9. Concessione voucher per partecipazione ECP- European Congress of Psychology;
10. Affidamento sistema GAV modalità saas;
11. Individuazione società per servizi amministrativi;
12. Affidamento società per recupero crediti:
13. Protocollo d'intesa "PROGETTO FAMI DON'T TOUCH";
14. Patto di collaborazione tra OPRS e Consulta delle Psicoterapie;
15. Evento formativo gdpr, gestione dati personali e privacy per Scuole facenti parte della Consulta;
16. Organizzazione evento 14 Maggio: "Il contributo della psicologia al contrasto alla mafia";
17. Voucher formativi;
18. Scadenza pagamento quota ordinistica;
19. Approvazione Fondo Economale IV° trimestre 2021;
20. Procedure amministrative correnti (iscrizioni, cancellazioni, annotazione art. 3, ecc.);
21. Resoconto Commissioni e G.d. L..

Punto n. 1 dell'O.d.G.: Approvazione verbale della seduta precedente seduta del 30 novembre, deontologia e straordinaria.
La Presidente comunica che sono tre i verbali da approvare e lascia la parola al Segretario.

Sidoti Olivo comunica che le richieste di integrazione pervenute sono state accolte.

La Presidente pone in approvazione i verbali delle sedute precedenti.
I verbali delle sedute precedenti, con le modifiche apportate, vengono approvati all'unanimità dei presenti.

Punto n. 2 dell'O.d.G.: Comunicazioni del Presidente, Vice Presidente, Segretario, Tesoriere.
La Presidente comunica che è in discussione all'ARS, alla sesta commissione, la proposta di legge sullo psicologo di base e che nell'audizione avvenuta lo scorso 26 Gennaio è stato discusso un disegno di legge che riprende quasi in toto quello approvato dalla regione Campania. La Presidente specifica che la regione Campania ha approvato il servizio di psicologia di base e non la figura dello psicologo di base, non istituendo dunque una nuova figura, azione che può essere messa in atto esclusivamente dal Governo nazionale e non dalle Regioni. La Presidente comunica che sarà compito dell'assessorato alla salute stilare una relazione tecnica per reperire i finanziamenti necessari da inserire nel disegno di legge che al momento non prevede decreti attuativi.
La Presidente prosegue comunicando che lo scorso 17 gennaio si è svolta una riunione con l'onorevole Vittoria Casa, in merito all'aumento dei disturbi psicologi riscontrati nei bambini e negli adolescenti, al fine di confrontarsi sulle possibilità di intervento e di lavoro di rete. La Presidente ha evidenziato che i fondi stanziati dal Governo per il supporto psicologico nelle scuole sono diminuiti del 50% rispetto allo scorso anno.
La Presidente comunica che lo scorso 24 gennaio si è svolta una riunione con il tavolo tecnico della Procura del tribunale di Palermo durante la quale, oltre al confronto sulle criticità e sulle nuove progettualità future, si è affrontato anche il tema dei compensi che sarà oggetto di un prossimo incontro, in attesa della nomina del nuovo Procuratore.
In merito alla richiesta di commissariamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Siciliana, inviata dai consiglieri di minoranza, la Presidente comunica che il CNOP ha approvato all'unanimità la delibera secondo la quale non vi sono i presupposti per un commissariamento.
La Presidente termina le comunicazioni elencando i nominativi dei delegati per i comitati consultivi aziendali.

La Presidente comunica le deleghe ai vari CCA: ASP Agrigento - Stefania Virone; ASP Caltanissetta - Emanuele Militello; ASP Catania - Liviana Sciacca; Asp Enna - Angela Miccichè; AOUP "G. Martino" – ME - Carmelo Panebianco; AOUP "Papardo" – ME - Paolo SIdoti Olivo; AOUP "P. Giaccone" – PA - Angelo Barretta; A.O. Riuniti "Villa Sofia/Cervello" – PA - Vincenza Zarcone.

Infurchia chiede maggiori chiarimenti in merito alla proposta di legge presentata e alle varie interlocuzioni avvenute tra l'Ordine Siciliano e la Regione.

La Presidente ribadisce che la sesta Commissione ha ripreso il disegno di legge approvato dalla regione Campania e di essere stata audita all'ARS, sottolineando quanto emerso dalla Corte Costituzionale, relativamente all'importanza di proporre l'istituzione del servizio di psicologia di base piuttosto che della figura dello psicologo di base.

Infurchia chiede che l'intero Consiglio sia coinvolto nelle interlocuzioni con la Sesta Commissione.
La Presidente propone di inviare a tutti i Consiglieri la proposta di legge attualmente in discussione affinchè possano condividere le proprie osservazioni che saranno riportate durante le prossime audizioni all'ARS.

Infurchia si oppone a questa proposta e chiede che venga istituito un tavolo tecnico all'interno del Consiglio.

La Presidente ricorda che all'interno dell'ordine è istituita la commissione sanità.

Infurchia chiede alla Presidente chiarimenti in merito alla nomina dei delegati presenti all'interno dei CCA.

La Zitelli afferma che non è stato confermato nessuno dei delegati nominati precedentemente.

Postorino dice che su Catania poteva essere nominata la Zitelli.

La Presidente dichiara di essere sorpresa che qualcuno voglia la delega per rappresentare l'Ordine di cui ha chiesto il commissariamento.

Postorino chiede che vengano messe a verbale le motivazioni condivise dalla Presidente in merito alla nomina dei nuovi delegati presenti nei CCA.

La Presidente ribadisce che non c'è stata nessuna esclusione causata dalla richiesta di commissariamento e di essersi sorpresa della richiesta da parte di chi vuole rappresentare l'Ordine del quale ha richiesto il commissariamento.

Punto n. 3 dell'O.d.g.: Patrocini gratuiti.
Panebianco comunica che sono pervenute quattro richieste di patrocinio gratuito.

ENTE/PERSONA RICHIEDENTE	TITOLO EVENTO	DATA E LUOGO EVENTO
Antonella D'Amico	Ottavo Congresso Internazionale sull'Intelligenza Emotiva	Dal 30/08/22 al 02/09/22 Palermo - Aula Magna Palazzo Steri
Capri Paolo - Presidente AIPG	Idoneità a rendere testimonianza del minore vittima di reato	18 Febbraio 2022 Piattaforma zoom
Paolo Sidoti Olivo - Legale rappresentante Serendipity Eventi	International Meeting on Personality Disorders	4-5 Giugno 2021 Palermo – Teatro Biondo
Luinetti Maria Elisa – Legale rappresentante Associazione Il filo lilla	11esima giornata nazional del fiocchetto lilla	26 Marzo 2022 – Piazza Verdi – Palermo

La Presidente pone in approvazione le richieste di patrocinio gratuito pervenute.
Sidoti Olivo dichiara di astenersi dalla votazione relativa alla richiesta di patrocinio gratuito da lui stesso presentata.
Il Consiglio approva le richieste di patrocinio gratuito pervenute.

Punto n. 4 dell'O.d.g.: Patrocini Onerosi.
Panebianco comunica che non sono pervenute richieste di patrocinio oneroso.

Punto n. 5 dell'O.d.g.: Ratifica delibera presidenziale n° 27/22: "Iscrizione con procedura d'urgenza della dott.ssa [redacted]".
La Presidente comunica che la dott.ssa [redacted] ha inviato un sollecito in merito all'istanza di iscrizione presentata precedentemente, giustificando l'urgenza in quanto il 28/01 p. v. è in scadenza un Bando di Concorso, al quale intende partecipare. Dal momento che prima della scadenza del Bando non era in calendario una seduta di Consiglio e considerando la regolarità della documentazione presentata, si è provveduto ad iscrivere all'Albo la dott.ssa [redacted], con procedura d'urgenza.
La Presidente pone in approvazione la ratifica della Delibera Presidenziale n° 27/22 avente ad oggetto: *"Iscrizione, con procedura d'urgenza, della dott.ssa [redacted]".*
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 6 dell'O.d.g.: Ratifica delle delibere di revoca delle sospensioni per DL 172/21.
La Presidente pone in approvazione le ratifiche delle revoche delle sospensioni per le vaccinazioni.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

La Presidente comunica che da un primo controllo sulla piattaforma risultano irregolari anche alcuni componenti dei GDL e chiede al Consiglio se è il caso di inviare immediatamente la nota di diffida o aspettare l'avvio massivo che a breve avverrà per tutti. Al termine del confronto, si opta per questa seconda ipotesi.

Punto n. 7 dell'O.d.g.: Affidamento incarico avvocato penalista per Iscrizione E.L..
OMISSIS

Punto n. 8 dell'O.d.g.: Affidamento incarico legale per la costituzione e la difesa in giudizio avverso il ricorso proposto dalla Dott.ssa G. P..
OMISSIS

Punto n. 9 dell'O.d.g.: Concessione voucher per partecipazione ECP- European Congress of Psychology.
La Presidente comunica che il 17° Congresso Europeo di Psicologia si svolgerà dal 5 all'8 Luglio 2022 a Lubiana, in Slovenia e che, cosi come avvenuto in passato, il Consiglio dell'Ordine ritiene opportuno aderire e promuovere l'adesione dei propri iscritti ad eventi formativi cosi rilevanti.
La Presidente propone di stanziare un importo non superiore a € 12.000.00 (dodicimila/00), al fine di concedere dei voucher a favore degli iscritti che hanno risposto alla Call for Abstracts e hanno ricevuto notifica di accettazione, specificando che i voucher coprono la quota di iscrizione al Congresso e un contributo per i costi di viaggio e/o alloggio.

La Presidente pone in approvazione la concessione voucher per partecipazione ECP- European Congress of Psychology.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 10 dell'O.d.g.: Affidamento sistema GAV modalità saas.
La Presidente ricorda la comunicazione del CNOP del 23.12.2021, in ordine alla gestione del flusso di informazioni per l'accertamento della situazione vaccinale degli iscritti, con la quale venivano trasmessi gli elenchi di verifica a seguito dell'interlocuzione con la piattaforma del Ministero della

Salute PN-DCG. Contestualmente, gli Ordini territoriali venivano invitati a valutare una proposta per la gestione del flusso dei dati.
La Presidente comunica che i costi di progettazione e attivazione del sistema, acquistati dalla società Synergica, sono a carico del CNOP, mentre i Consigli Territoriali devono sostenere i costi di canone mensile, in base al numero di pratiche da gestire: i costi possono variare tra 600 e 900 euro al mese, più eventuale costo annuo di attivazione di una casella PEC dedicata che supporti l'invio massivo delle mail.

La Presidente propone di stanziare un importo che varia da € 600,00 a € 900,00 mensile per 6 mesi, relativo al canone del sistema di gestione del flusso dei dati per l'accertamento vaccini in modalità Saas, come previsto nella proposta della società Synergica.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 11 dell'O.d.g.: Individuazione società per servizi amministrativi.
Barretta ricorda che, dallo scorso 15 dicembre 2021, l'entrata in vigore del nuovo D.L. n. 172/2021 ha affidato agli Ordini territoriali il compito dell'avvio del procedimento amministrativo finalizzato a verificare il completamento dell'intero ciclo vaccinale. Barretta evidenzia che questo nuovo compito ha appesantito il lavoro degli uffici e ha determinato una evidente difficoltà a sopperire alle verifiche dell'obbligo vaccinale. In considerazione di ciò, ritiene che sia necessario considerare un supporto alla segreteria per procedure tecnico – amministrative.
Nello specifico, Barretta illustra la proposta di affidare l'incarico di individuazione di una società per l'erogazione di servizi amministrativi ed in particolare per il supporto alla gestione amministrativa in merito all'emergenza covid (servizio di accesso alla piattaforma nazionale per il monitoraggio ai sensi del DL 172/21 - Supporto alla segreteria per procedure tecnico – amministrative) con esperienza nella gestione di servizi amministrativi, ufficio munito di telefono, pc, collegamento internet, personale laureato e/o specializzato. Barretta comunica che l'incarico sarà valido nel periodo compreso tra il 10 Febbraio 2022 al 31 Dicembre 2022 per un impegno di spesa pari a € 27.000,00 (ventisettemila/00) oltre oneri.

Infurchia evidenzia che questa può essere l'occasione per valutare un successivo ampliamento del personale di segreteria.

Barretta ricorda che sarà necessario bandire un concorso pubblico che non può essere avviato adesso in quanto richiederebbe l'ampliamento della pianta organica.

La Presidente sottolinea la necessità di intervenire in questa fase in modo rapido e in base alle necessità degli uffici, non escludendo affatto la possibilità e la necessità di un futuro ingresso di nuove unità.
La Presidente pone in approvazione l'Individuazione società per servizi amministrativi.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 12 dell'O.d.g.: Affidamento società per recupero crediti.
Barretta comunica che il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi ritiene opportuno, seguendo quanto previsto dalla legge 56-89 ed il regolamento approvato recentemente dal CNOP, recuperare le quote di iscrizione dei sospesi e dei morosi, evidenziando la necessità di affidare l'incarico ad un soggetto che risponda ai seguenti criteri: iscrizione all'Albo dei Gestori dell'Accertamento e della Riscossione dei Tributi - Operatività nel sistema PagoPA – Nodo dei Pagamenti. Barretta illustra nel dettaglio i costi previsti.

Infurchia chiede se il pagamento è determinato dai tempi di recupero o dal numero dei crediti recuperati e se è prevista una scadenza del contratto. Infurchia propone di affidare l'incarico fino al 31 Dicembre 2022.

La Presidente propone di stanziare un importo che non supera i 40.000 euro così suddivisi: costo attivazione PagoPA: 300€ una tantum, costi amministrativi: apertura fascicolo, controllo dati, organizzazione campagna pari a un massimo del 3% dell'importo affidato, costi variabili, massimo il 12,00% degli importi recuperati, gestione rate massimo 2€ a rata (da addebitare al moroso), costi di spedizione, raccomandate AR: massimo euro 6 e PEC massimo euro 0,25. La Presidente propone di affidare l'incarico fino al 31 Dicembre 2022.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 13 dell'O.d.g.: Protocollo d'intesa "PROGETTO FAMI DON'T TOUCH".
La Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta presentata dalla Coop. Sociale "Badia Grande" di Trapani, in merito all'adozione di un Protocollo d'Intesa con l'Ordine per il Progetto "FAMI Don't Touch" - finanziato nell'ambito del FAMI - Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014/2020, in partenariato con la ASP di Trapani ed il Consorzio UNISOM, mirato al miglioramento e al potenziamento delle attività di contrasto e prevenzione della violenza nei confronti di minori stranieri presenti sul territorio, grazie ad azioni coordinate ed integrate con un unico intervento strategico ed il cui obiettivo specifico è l'implementazione dei servizi già esistenti e la realizzazione di nuovi, prevedendo anche attività di formazione per gli operatori del settore, la realizzazione di sportelli antiviolenza e di servizi di mediazione e la creazione di equipes multidisciplinari.
La Presidente invita i Consiglieri a visionare nel dettaglio la richiesta presentata.

La Presidente propone di adottare il Protocollo d'Intesa per la realizzazione del "Progetto FAMI Don't Touch", inoltrato dalla Cooperativa Sociale "Badia Grande" di Trapani.

Postorino anticipa il voto di astensione perché sarà docente in uno dei corsi che verranno erogati.

Votanti 14
Favorevoli 13: Barretta, Blanco, Caminita, Castriciano, D'Agostino, Infurchia, Lo Piccolo, Marotta, Militello, Panebianco, Sciacca, Sidoti Olivo, Zitelli.
Astenuta 1: Postorino
Il Consiglio approva il Protocollo d'intesa "PROGETTO FAMI DON'T TOUCH".

Punto n. 14 dell'O.d.g.: Patto di collaborazione tra OPRS e Consulta delle Psicoterapie.
Panebianco comunica che la costituzione della "Consulta delle Psicoterapie" ha avviato, nel corso della riunione del 7/10/2021, un percorso di confronto e condivisione che ha permesso l'individuazione e la definizione di alcuni obiettivi comuni.
Ribadendo il ruolo di grande responsabilità che le Scuole di Psicoterapia svolgono nella formazione degli allievi, sia in campo clinico e scientifico che nell'ambito dell'etica professionale, Panebianco informa il Consiglio della stesura di un "Patto di Collaborazione" da sottoporre, una volta deliberato dal Consiglio, alle Scuole facenti parte della Consulta.
Marotta e Postorino ritengono che non sia necessario chiedere alle Scuole di impegnarsi al rispetto del codice deontologico, in quanto deve essere considerato qualcosa di assodato. Propongono di mettere la parte in oggetto come premessa ed inserire nel patto gli obiettivi indicati nell'allegato 1.

Dopo un confronto, il Consiglio apporta delle modifiche alla bozza del patto di collaborazione proponendo di denominarlo "dichiarazione di intenti".

La Presidente propone l'adozione della "Dichiarazione di intenti" fra l'Ordine degli Psicologi della Regione Siciliana e le Scuole di Specializzazione in Psicoterapia facenti parte della Consulta.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 15 dell'O.d.g.: Evento formativo gdpr, gestione dati personali e privacy per Scuole facenti parte della Consulta.
Panebianco comunica che nel corso degli incontri della Consulta delle scuole di Psicoterapia è emersa l'esigenza manifestata dalle stesse scuole di programmare eventi formativi in merito al GDPR, necessari ai propri allievi per poter effettuare il tirocinio presso alcune strutture.

Barretta propone di stanziare un importo pari a un massimo € 1.000.00 (mille/00) oltre IVA ed eventuali oneri, al fine di affidare un incarico come relatore/i con formazione ed esperienza specifica, da svolgere in modalità on line, rivolto agli iscritti delle scuole di specializzazione in psicoterapia con sede in Sicilia.

La Presidente pone in approvazione l'evento formativo gdpr, gestione dati personali e privacy per Scuole facenti parte della Consulta.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 16 dell'O.d.g.: Organizzazione evento 14 Maggio: "Il contributo della psicologia al contrasto alla mafia".
La Presidente ricorda che il 2022 è l'anno del trentennale delle stragi mafiose di Capaci e Via D'Amelio, e che il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi ritiene opportuno ricordare questi tragici fatti e fornire anche uno spaccato psicologico per il contrasto alla mafia, coinvolgendo studiosi che hanno dato un contributo in tal senso a livello regionale e nazionale. La Presidente propone di stanziare un importo pari a € 5.000.00 (cinquemila/00) per l'organizzazione dell'evento formativo, relativamente all'allestimento sala e coffee break.

La Presidente pone in approvazione l'Organizzazione evento 14 Maggio: "Il contributo della psicologia al contrasto alla mafia".
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Lo Piccolo abbandona la seduta alle ore 17.45

Punto n. 17 dell'O.d.g.: Voucher formativi.
Barretta ricorda che con del. n° 84/20, il Consiglio aveva deliberato l'adozione di un Regolamento per l'erogazione di voucher formativi a favore degli Iscritti, rimandando l'assunzione dell'impegno di spesa annuale e la determinazione dell'importo del voucher. Barretta evidenzia che è necessario determinare sia il tetto massimo annuale da impegnare che l'importo del singolo voucher e propone di impegnare un importo annuale pari a € 10.000,00 (Diecimila/00) e di fissare in € 500,00 il valore di ogni voucher.

Postorino propone al Consiglio di valutare la possibilità di estendere la partecipazione a master anche al di fuori del territorio regionale.

Marotta propone di modificare il regolamento in modo da permettere ai colleghi di decidere l'area geografica nella quale frequentare il master di loro interesse.

La Presidente ricorda che nel regolamento si è specificata la partecipazione a master delle Università siciliane al fine di potenziare le attività del territorio regionale, anche in considerazione dei numerosi

master pubblicizzati dalle università telematiche. La Presidente accoglie le osservazioni condivise e propone di approfondire la discussione come punto all'odg nel prossimo consiglio.

La Presidente propone di stanziare un importo annuale pari ad €10.000,00 (Diecimila/00) per l'erogazione di voucher formativi a favore degli Iscritti che ne facciano richiesta, secondo le modalità previste nel Regolamento e di fissare in € 500,00 il valore del voucher erogato.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 18 dell'O.d.g.: Scadenza pagamento quota ordinistica.
La Presidente ricorda che in data 22/10/2021, il Consiglio aveva determinato gli importi relativi alla quota ordinistica per l'anno 2022 ed evidenzia la necessità di individuare il termine per il pagamento, avvisando con un congruo anticipo gli Iscritti mediante pubblicazione sul sito dell'Ordine.

La Presidente propone di fissare il termine ultimo di pagamento relativo alla quota ordinistica 2022 al 31 Marzo 2022 pubblicando l'informazione sul sito dell'Ordine.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 19 dell'O.d.g.: Approvazione Fondo Economale IV° trimestre 2021.
Barretta porta all'attenzione dei presenti il documento di Rendiconto del Fondo Economale relativo al VI° trimestre del 2021, stilato dal Cassiere Economo.

La Presidente pone in approvazione il Rendiconto del Fondo Economale relativo al IV° trimestre del 2021 per il periodo Ottobre/Dicembre 2021.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.
Punto n. 20 dell'O.d.g.: Procedure amministrative correnti (iscrizioni, cancellazioni, annotazione art. 3, ecc. e ratifica Delibere Presidenziali n° 019/21 e 028/21: Iscrizioni con procedura d'urgenza).
Sidoti Olivo comunica al Consiglio l'elenco delle procedure amministrative correnti.

La Presidente pone in approvazione le procedure amministrative correnti
Le istanze, meglio specificate in elenco, allegato al presente verbale, sono positivamente esitate all'unanimità dei presenti.

Punto n. 21 dell'O.d.g.: Resoconto Commissioni e GdL.
Blanco comunica che la commissione tutela si riunirà a breve e manifesta la propria soddisfazione per il primo evento che ha visto la partecipazione del Dott. Grimoldi. Blanco comunica che la commissione continua a lavorare alle segnalazioni pervenute in contatto diretto con i NAS, ribadendo che uno degli obiettivi del 2022 è quello di aumentare il dialogo e le interlocuzioni.

Militello comunica che la Commissione Sanità si è confrontata sui PDTA e sulla lagge approvata dalla Regione Campania in merito allo psicologo di base.

Caminita comunica che al prossimo consiglio presenterà un report che illustra il lavoro svolto da tutti i GDL e aggiunge che la Commissione redazione si riunirà a breve per discutere della nuova pubblicazione della rivista. In merito all'area anticorruzione e trasparenza, comunica che il 31 gennaio è stata pubblicata la relazione relativa all'anno 2021. Caminita prosegue comunicando lo slittamento della data di pubblicazione del piano triennale al 31 Aprile 2022. Caminita informa il Consiglio che è stato emanato un decreto semplificazioni specifico per Collegi ed Ordini professionali, che prevede, tra le varie cose, la possibilità di poter confermare il piano triennale dell'anno precedente.

Infine, Caminita comunica la pubblicazione in area amministrazione trasparente di una tabella che raccoglie tutti gli eventi formativi realizzati nel 2021: secondo quanto riportato, sono stati realizzati 33 eventi formativi per un costo totale di circa 10.500€ euro e 70 ore di formazione fruibili anche in area riservata che hanno visto la partecipazione di 3576 colleghi, con un importante approfondimento di dodici aree della professione.

La Presidente, alle ore 18.10, congeda il Consiglio e chiude la seduta.

Il Segretario	La Presidente
(Dott. Paolo Sidoti Olivo)	(Dott.ssa Gaetana D'Agostino)