ORDINE PSICOLOGI DELLA REGIONE SICILIANA

Verbale n. 8/2025 della seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Siciliana, convocato presso la sede dell'Ordine, in data 19 Settembre 2025, dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Presenti: Blanco, Chianese, Iacono, Lo Piccolo, Leonardi, Malpasso, Mammana, Mezzatesta, Panebianco, Sciacca, Sidoti Olivo, Spitale, Vallesi Cardillo, Zarcone, Zarcaro.
Assenti:

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, alle ore 10.15 dichiara aperta la seduta.
La Presidente chiede di inserire all'odg il seguente punto: Parere legale richiesta iscrizione dott. XXX
Essendo necessario un parere legale da parte di un Avvocato penalista, la Presidente chiede che venga messo a verbale che, trattandosi dell'aggiunta di un punto che richiede una previsione economica, il Consiglio è favorevole all'inserimento all'unanimità dei presenti, in considerazione dell'urgenza e della necessità.

ORDINE DEL GIORNO

1) Approvazione verbale seduta precedente;
2) Comunicazioni del Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere;
3) Patrocini gratuiti;
4) Patrocini onerosi;
5) Procedure amministrative correnti (iscrizioni, cancellazioni, annotazione art. 3, ecc.);
6) Ratifica Decreto Presidenziale n. 024/25 "Iscrizione con Procedura d'urgenza dottori XXX e XXX";
7) Ratifica Decreto Presidenziale n. 025/25 "Partecipazione Rinnovi: CCA ASP Catania- AOU Policlinico Catania- AO Cannizzaro Catania";
8) Ratifica Decreto Presidenziale n. 026/25 "Partecipazione Rinnovo CCA ASP Enna";
9) Ratifica Decreto Presidenziale n. 028/25 "Delega Riunione Comitato Albo CTU Tribunale di Termini Imerese";
10) Adeguamenti informatici al GDPR;
11) Data base gestionale;
12) Protocollo d'Intesa con la Rete per il contrasto alla violenza maschile contro le donne – Area Tirrenico Nebroidea della provincia di Messina: eventuali deliberazioni consequenziali;
13) Proposta bozza di Protocollo per Tavolo Tecnico Ordine degli Psicologi e Università della Regione Siciliana;
14) Nomina referenti Deontologia;
15) Servizi Ufficio Stampa;
16) Crediti Giunti Testing;
17) Programmazione Webinar 3 ottobre 2025 e consequenziali deliberazioni;
18) Proposta operativa: Rete Regionale di Supporto Psicologico Online per gli Operatori italiani e Popolazione di Gaza;
19) Acquisto macchina distruggi documenti per gli Uffici;
20) Programmazione Evento 17 ottobre 2025 e consequenziali deliberazioni;
21) Varie ed eventuali.

22) Nomina delegato seduta Comitato formazione e tenuta Albo CTU/Periti Tribunale di Marsala del 25 settembre 2025;

23) Parere legale richiesta iscrizione dott. XXX.

Punto n. 1 dell'O.d.G.:
La Presidente lascia la parola al Segretario.
Sidoti Olivo comunica che non sono pervenute richieste di integrazione.

La Presidente pone in approvazione il verbale della seduta precedente.
Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dei presenti.

Punto n. 2 dell'O.d.g: Comunicazioni del Presidente, Vice Presidente, Segretario, Tesoriere.
La Presidente apre le comunicazioni condividendo le ultime notizie in merito all'avanzata militare israeliana a Gaza City, anticipando che alle ore 11.00 il Consiglio aprirà un collegamento telematico con il dottor Mohammad Mansur, che vive e lavora tra Nazareth e Haifa e con il dottor Alberto Mascena, entrambi direttamente impegnati professionalmente con la popolazione di Gaza da vari anni.
Successivamente, la Presidente comunica che il prossimo 23 Settembre è stata invitata a partecipare al Convegno dal titolo "La rivoluzione culturale del progetto "Liberi di Scegliere": la rete nazionale e la legge regionale tra sinergie istituzionali e sociali a tutela dei minori in contesti mafiosi." Il convegno, realizzato con il coinvolgimento di istituzioni, professionisti ed enti del terzo settore, intende promuovere un approfondimento interdisciplinare sui temi della tutela dei minori che vivono in contesti di criminalità organizzata, con particolare attenzione al ruolo delle reti territoriali e al contributo degli operatori psicosociali.
Prosegue comunicando che nell'ambito delle iniziative promosse dalla Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate per la tutela e la promozione del benessere psico-fisico del personale, è in fase di organizzazione un ciclo di eventi dedicati alla prevenzione dei disturbi del comportamento alimentare.
Ritenendo fondamentale il contributo scientifico e professionale dell'Ordine, ci viene richiesta una collaborazione istituzionale per la realizzazione di tali incontri, con l'obiettivo di offrire ai dipendenti momenti di informazione e sensibilizzazione. La Presidente comunica che è stata invitata a presenziare al primo evento del ciclo che si terrà in data e sede da definire, quale segno tangibile dell'attenzione condivisa verso il benessere delle persone nei luoghi di lavoro.
Termina le comunicazioni informando che il CNOP ha deliberato la Nomina del Tavolo Università-Ordine per la Formazione e la Ricerca e dei seguenti tavoli tecnici:
a. Tavolo Tecnico Psicologo di assistenza primaria;
b. Tavolo Tecnico Psicologia del lavoro e delle organizzazioni (sicurezza luoghi di lavoro);
c. Tavolo Tecnico Specializzazioni e Nuove Competenze;
d. Tavolo Tecnico Psicologia umanitaria e cooperazione: promozione della pace e gestione dei conflitti internazionali;
e. Comitato Tecnico per la Psicologia Giuridica
f. O.N.Pe.F. – Osservatorio Nazionale Permanente sulla Formazione

Punto n. 3 dell'O.d.g: Patrocini gratuiti.
Panebianco illustra le richieste di patrocinio gratuito pervenute.

ENTE/PERSONA RICHIEDENTE	TITOLO EVENTO	DATA E LUOGO EVENTO
Parisi Attilio Fausto - Legale Rappresentante Plurimpresa srl	Revalutation day Sicily	11/10/2025 Viagrande (CT) - Gran Hotel Villa Itria
Navarra Giuseppe - Legale rappresentante della SICOB - Società Italiana di Chirurgia dell'Obesità	XXXIII Congresso Nazionale SICOB	29/10/2025 Sorrento (NA) - Hilton Palace
Ganci Angela - Legale rappresentante dello Studio S.P.P.A.G.	Depressione, violenza, resilienza	11/10/2025 Palermo - Hotel Tonic
Ragusa Antonella - Referente Psicologia delle Cure Primarie ASP Ragusa	Integrazione tra psicologia e medicina delle cure primarie: qualità dell'assistenza e benessere del paziente	18/10/2025 Ragusa - Sala Conferenze Ordine dei Medici

La Presidente pone in approvazione le richieste di patrocinio pervenute.
Rispetto alla prima richiesta, Panebianco evidenzia che l'evento ha un costo di partecipazione importante e, di conseguenza, secondo il regolamento non rientra nelle categorie di eventi che possono ottenere il patrocinio.
Panebianco propone dunque di non accogliere la richiesta.
Il Consiglio accoglie la proposta all'unanimità dei presenti.

Chianese interviene affermando che il Consiglio debba rivedere il regolamento al fine di definire di un tetto massimo per le richieste di patrocinio.
Le restanti richieste di patrocinio gratuito vengono approvate all'unanimità dei presenti.

Punto n. 4 dell'O.d.g.: Patrocini Onerosi.
Panebianco illustra le richieste di patrocinio oneroso pervenute.

ENTE/PERSONA RICHIEDENTE	TITOLO EVENTO	DATA	LUOGO	IMPORTO EROGATO
Chiarlone Francesca - Catalano Francesca	Le parole che curano "l'arte di comunicare tra scienza ed anima"	18/10/2025	Siracusa- Convento dei Cappuccini	**250€**
Tangolo Anna Emanuela - Legale rappresentante della Performat	Sleeping brains and dreaming minds: I contributi dell'analisi transazionale	11/10/2025	Catania - Teatro Maria ausiliatrice	**250€**

Ganci Angela - Legale Rappresentante dello studio S.P.P.A.G.	Depressione, volenza, resilienza	11/10/2025	Palermo - Hotel Tonic	**NON CONCESSO**
Leonardi Marco Maria Coordinatore della Sezione Siciliana AIRIPA (Associazione Italiana per la Ricerca e l'Intervento nella Psicopatologia dell'Apprendimento)	Dal profilo di funzionamento all'inclusione: nuove sfide per i disturbi del neurosviluppo	16/10/2025	Caltagirone (CT)	**250€**

Panebianco propone di concedere a Ganci Angela - Legale Rappresentante dello studio S.P.P.A.G. esclusivamente il patrocinio gratuito.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

In merito alle restanti richieste, Panebianco comunica che in base alla griglia di valutazione, gli eventi ottengono rispettivamente 8, 7 e 7 punti per un importo pari a 250€ ciascuna.

La Presidente pone in approvazione le richieste di patrocinio oneroso.
Il Consiglio approva le richieste di patrocinio oneroso all'unanimità dei presenti.

Punto n. 5 dell'O.d.g.: Procedure amministrative correnti (iscrizioni, cancellazioni, annotazione art.3, ecc.).
Sidoti Olivo comunica al Consiglio l'elenco delle procedure amministrative correnti.

La Presidente pone in approvazione le procedure amministrative correnti.
Le istanze sono positivamente esitate all'unanimità dei presenti.

Punto n. 6 dell'O.d.g.: Ratifica Decreto Presidenziale n. 024/25 "Iscrizione con Procedura d'urgenza dottori XXX e XXX".
La Presidente, in merito al concorso pubblico nel comparto Funzioni Locali, presso gli Ambiti Territoriali Sociali e nel dettaglio per il reclutamento di n. 979 Funzionari psicologi, evidenzia che essendo l'iscrizione all' Albo professionale requisito indispensabile per la partecipazione e che la scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione era fissata al 30/07/2025 e comunica che la dott.ssa XXX e il dott. XXX hanno inoltrato istanza di iscrizione all'Albo lo scorso 29 luglio, giustificando l'urgenza per la partecipazione al bando.
Preso atto del bando di concorso e tenendo conto che la prima seduta utile di Consiglio sarebbe stata in calendario per il 19 settembre p.v., si è proceduto con procedura d'urgenza.
La Presidente pone in approvazione la ratifica del decreto Presidenziale n. 024/2025.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 7 dell'O.d.g.: Ratifica Decreto Presidenziale n. 025/25 "Partecipazione Rinnovi: CCA ASP Catania- AOU Policlinico Catania- AO Cannizzaro Catania".

La Presidente comunica che il Decreto Presidenziale in oggetto è stato reso a seguito della nota pervenuta al nostro Ordine relativa all'avvio delle procedure di rinnovo dei Comitati Consultivi Aziendali di prossima costituzione presso l'ASP di Catania, l'AO Cannizzaro di Catania e l'AOU Policlinico di Catania.

La Presidente comunica che si è tenuto conto della scadenza dei termini per l'inoltro delle istanze di partecipazione in data anteriore alla seduta consiliare del 19 settembre 2025 e del criterio della vicinanza territoriale.

La Presidente propone di procedere con voto palese alla ratifica dell'Atto Presidenziale n. 025/2025 del 31 luglio 2025 e dunque alla nomina dei rappresentati di seguito indicati quali rappresentanti dell'Ordine in seno ai costituendi Comitati Consultivi Aziendali presso:

a) l'Asp di Catania, la dott.ssa XXX;

b) l'AOU Policlinico "G. Rodolico- S. Marco" di Catania, la dott.ssa XXX;

c) l'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza-Cannizzaro di Catania, la dott.ssa XXX.

Ravvisata la regolarità della procedura amministrativa, la Presidente propone di stabilire per la rappresentanza un gettone di presenza in euro 180,00 oltre IVA, contributi previdenziali e imposta di bollo ed oltre oneri di legge, ove dovuti, giusta Delibera n. 189 del 30.11.2020 a valere sul capitolo di spesa 11.005.0006 ("Spese rappresentanza presso organismi istituzionali"), con riserva di rivederne l'ammontare al sopravvenire di ulteriori deliberazioni di questo Consiglio a mente dell'art. 6, comma 4, del Regolamento vigente.

La Presidente pone in approvazione la ratifica del decreto Presidenziale n. 025/2025.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 8 dell'O.d.g.: Ratifica Decreto Presidenziale n. 026/25 "Partecipazione Rinnovo CCA ASP Enna".

La Presidente comunica che il Decreto Presidenziale in oggetto è stato reso a seguito della nota pervenuta al nostro Ordine avente ad oggetto la pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Azienda Sanitaria provinciale di Enna dell'Avviso per il rinnovo del Comitato Consultivo Aziendale, con scadenza termine per la partecipazione in data 11 settembre 2025, dunque in data anteriore alla seduta consiliare del 19 settembre 2025.

La Presidente comunica che si è tenuto conto della scadenza dei termini per l'inoltro delle istanze di partecipazione in data anteriore alla seduta consiliare del 19 settembre 2025 e del criterio della vicinanza territoriale.

Ravvisata la regolarità della procedura amministrativa, la Presidente propone di procedere con voto palese alla ratifica dell'Atto Presidenziale n. 025/2025 e, per l'effetto, di nominare il dott. Dottor XXX quale rappresentante dell'Ordine in seno al costituendo Comitato Consultivo Aziendale e di stabilire per la rappresentanza un gettone di presenza in euro 180,00 oltre IVA, contributi previdenziali e imposta di bollo ed oltre oneri di legge, ove dovuti, giusta Delibera n. 189 del 30.11.2020 a valere sul capitolo di spesa 11.005.0006 ("Spese rappresentanza presso organismi istituzionali"), con riserva di rivederne l'ammontare al sopravvenire di ulteriori deliberazioni di questo Consiglio a mente dell'art. 6, comma 4, del Regolamento vigente.

La Presidente pone in approvazione la ratifica del decreto Presidenziale n. 026/2025.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 9 dell'O.d.g.: Ratifica Decreto Presidenziale n. 028/25 "Delega Riunione Comitato Albo CTU Tribunale di Termini Imerese".

La Presidente comunica che il Decreto Presidenziale in oggetto è stato reso a seguito della nota pervenuta al nostro Ordine in data 4 settembre 2025, a firma del Presidente del Tribunale di Termini Imerese, avente ad oggetto la richiesta del nominativo di un Professionista iscritto all'Albo da delegare alla seduta del Comitato ex art. 14 disp. Att. C.p.c del 17 settembre 2025 per la seguente attività: "Cancellazione Albo di XXX".
La Presidente comunica che si è tenuto conto della scadenza dei termini per l'inoltro delle istanze di partecipazione in data anteriore alla seduta consiliare del 19 settembre 2025 e del criterio della vicinanza territoriale.
Ravvisata la regolarità della procedura amministrativa, la Presidente propone di procedere con voto palese alla ratifica dell'Atto Presidenziale n. 028/2025 e, per l'effetto, alla nomina della dott.ssa XXX, stabilendo per l'attività in oggetto un gettone di presenza in euro 180,00 oltre IVA, contributi previdenziali e imposta di bollo ed oltre oneri di legge, ove dovuti, giusta Delibera n. 189 del 30.11.2020 a valere sul capitolo di spesa 11.005.0006 ("Spese rappresentanza presso organismi istituzionali"), con riserva di rivederne l'ammontare al sopravvenire di ulteriori deliberazioni di questo Consiglio a mente dell'art. 6, comma 4, del Regolamento vigente.

La Presidente pone in approvazione la ratifica del decreto Presidenziale n. 028/2025.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 10 dell'O.d.g.: Adeguamenti informatici al GDPR.

La Presidente comunica che l'Ente non è dotato del cosiddetto "Disaster Recovery Plan" (Piano di Recupero del Disastro), ovvero il documento che esplicita le misure da adottare nel caso in cui si verifichi un evento tale da compromettere il funzionamento e la continuità dei sistemi informativi degli Uffici e la fuoriuscita di dati. Evidenzia pertanto la necessità di procedere all'acquisizione di misure tecnologiche e logistico/organizzative atte a ripristinare sistemi e dati per la salvaguarda, integrità e la riservatezza delle informazioni sensibili.
La Presidente comunica che a seguito di un confronto tra il DPO e l'amministratore di sistema in carica, è stata confermata la necessità di attivare il servizio; successivamente, l'amministratore di sistema ha predisposto un preventivo consistente nella sottoscrizione di abbonamenti per acquisizioni di software e licenze, per un costo complessivo di euro 534,00 oltre iva, predisponendo così un Piano di recupero senza ulteriori costi a carico dell'ente.
La Presidente aggiunge che il preventivo in esame include anche l'installazione e la configurazione di uno dei software da attivare senza l'addebito di costi a carico dell'Ente, con un risparmio pari a circa euro 250,00.

La Tesoriera evidenzia che gli altri preventivi proponevano dei costi maggiorati e si è proceduto dunque ad affido diretto con conseguente risparmio per l'Ente.

La Presidente pone in approvazione gli Adeguamenti informatici al GDPR impegnando una somma massima di euro 600,00 oltre iva, e ciò previa analisi delle tariffe per l'affidamento diretto, per una durata annuale, del servizio di "Disaster Recovery Plan" presso altre Pubbliche amministrazioni.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 11 dell'O.d.g.: Data base gestionale.

La Presidente comunica che in occasione della valutazione dell'opportunità di procedere alla predisposizione del cosiddetto "Disaster Recovery Plan" (Piano di Recupero del Disastro) si è valutato di procedere all'acquisizione di preventivi per la realizzazione di un nuovo gestionale personalizzato per la gestione completa delle attività amministrative ed anagrafiche, ovvero delle domande, dei cancellati e dell'archivio,

con funzioni avanzate per il tracciamento storico, la gestione delle quote, dei pagamenti e delle comunicazioni.
Aggiunge che l'aggiornamento del gestionale attualmente in uso necessita anche dell'adeguamento alla normativa vigente in materia di accesso al sistema a mezzo identificazione SPID/CIE, di sicurezza e privacy, di backup giornalieri automatici ed assistenza tecnica da parte del fornitore. Si ravvede inoltre l'esigenza di acquisire un gestionale che possa consentire la gestione completa delle quote e degli incassi, generazione di documenti con numero di protocollo, esportazione dei dati, gestione newsletter via e-mail e pec.
La Presidente comunica che si è proceduto all'approfondimento di alcuni preventivi ed invita i consiglieri a visionare il contenuto della delibera anche in merito ai servizi e ai costi che si aggirano da un massimo di euro 22.000,00 oltre iva ad un costo minimo di euro 16.000,00 oltre iva.

Sciacca comunica che si è proceduto in sinergia con il personale di segreteria ad approfondire le proposte dei possibili fornitori, ottenendo, in particolare da uno di questi, risposte rapide, chiare e in linea con i bisogni e le esigenze degli uffici. Prosegue informando che sono pervenuti quattro preventivi di cui uno inviato in ritardo rispetto ai termini. Sciacca evidenzia che l'obiettivo è avere una macchina che possa far dialogare il gestionale e la contabilità, ai fini del miglioramento della qualità del lavoro. Sciacca evidenzia che la proposta inviata da XXX appare essere la migliore anche in termini di servizi inclusi.

La Presidente pone in approvazione il Data base gestionale con un importo di euro 17.000,00 oltre oneri per lo sviluppo del gestionale, esclusa l'assistenza tecnica del primo anno e la gestione accesso SPID/CIE dei prossimi cinque anni, e dunque con previsione di un costo non inferiore ad euro 6.000,00 a partire dal secondo anno per assistenza tecnica e non inferiore ad euro 350,00 per gestione accesso SPID/CIE a partire dal sesto anno, per un totale di euro 23.000,00 per la durata di un affidamento di anni due dalla sottoscrizione.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

La Presidente propone di anticipare il punto n.18 dell'odg.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 18 dell'O.d.g.: Proposta operativa: Rete Regionale di Supporto Psicologico Online per gli Operatori italiani e Popolazione di Gaza.
La Presidente legge il comunicato inviato dal gruppo AGIRE.
"Gent.ma Presidente e gentili Colleghi consiglieri, Consideriamo che la grave situazione umanitaria a Gaza richieda una risposta solidale e attiva da parte della nostra comunità professionale. Pertanto, il Gruppo Agire, rappresentando la sensibilità e la disponibilità dei colleghi, chiede la costituzione di un servizio di supporto psicologico online per la popolazione, i soccorritori, i giornalisti, i familiari e quanti vivono questa grave condizione. Di seguito riportiamo una proposta operativa. Proposta operativa: Rete Regionale di Supporto Psicologico Online per Operatori Italiani e Popolazione di Gaza. Premessa: La grave crisi umanitaria a Gaza richiede una risposta solidale e professionale, come sottolineato dal nostro gruppo Agire, che rappresenta la sensibilità della nostra comunità di psicologi. La situazione di conflitto continuo genera traumi significativi non solo per la popolazione locale, ma anche per gli operatori italiani (soccorritori, giornalisti, cooperanti) e i loro familiari, evidenziando l'urgenza di un intervento psicologico mirato. Obiettivo: Istituire una rete regionale di psicologi volontari, registrati presso l'Ordine degli Psicologi della Regione Sicilia, per fornire supporto psicologico online alla popolazione di Gaza e agli operatori italiani attivi nei territori, affrontando stress, traumi e burnout. Descrizione: La rete offre consulenze online pro bono on line a scopo umanitario

tramite piattaforme sicure (es. Zoom, Microsoft Teams), rivolte a: Operatori italiani: Debriefing e supporto on line per stress vicario e burnout, con particolare attenzione a soccorritori, giornalisti e cooperanti. Familiari: Consulenze per chi vive indirettamente il trauma attraverso i propri cari impegnati a Gaza. Implementazione: Reclutamento: Creazione di un annuncio on line sulla piattaforma dell'Ordine che accolga la candidatura volontaria pro bono di colleghi, creazione di un link per la registrazione che possa una lista regionale di psicologi volontari, preferibilmente bilingui e con esperienza nell'emergenza, tramite l'Ordine degli Psicologi regionale. Formazione: Moduli formativi su trauma, stress vicario e tele psicologia, basati su linee guida WHO e CNOP. Piattaforma: Utilizzo della piattaforma dell'Ordine criptata per garantire privacy e accessibilità, con orari flessibili."

Successivamente, legge la risposta e chiede che venga messa a verbale.
"Desidero innanzitutto ringraziare i colleghi consiglieri che hanno sottoscritto e presentato la proposta per la costituzione di una Rete Regionale di Supporto Psicologico Online per Operatori Italiani e Popolazione di Gaza.
La proposta si inserisce nel solco delle azioni già portate avanti dall'Ordine nelle ultime settimane: dalla lettera di solidarietà ai sanitari operanti a Gaza, al comunicato stampa e alle pubblicazioni sui nostri canali ufficiali a sostegno della Global Sumud Flotilla.
Ed è coerente con l'intenzione espressa da tutto il Consiglio di non restare indifferenti di fronte al genocidio in atto a Gaza. Come comunità professionale, abbiamo il dovere etico e sociale di mobilitare le nostre competenze per offrire supporto a chi è esposto a traumi estremi: operatori, famiglie e — ove possibile — la popolazione civile.
Le drammatiche condizioni attuali nella Striscia di Gaza ci spingono a rimodulare la proposta per renderla concretamente attuabile.
È in corso una massiccia avanzata militare israeliana a Gaza City che la sta praticamente radendo al suolo
ANSAmed) - ROMA, 17 SET - L'Autorità Palestinese per le Telecomunicazioni ha affermato che i servizi internet e telefonici sono interrotti in tutta la Striscia di Gaza. Il blackout delle comunicazioni rende più difficile per i civili capire dove sia sicuro muoversi, e per le organizzazioni umanitarie coordinare i soccorsi.
La distruzione o il danneggiamento delle infrastrutture essenziali (reti di comunicazioni, ospedali, vie di approvvigionamento) possono avere effetti duraturi anche dopo la fine delle ostilità.
Ad ogni modo, la proposta di intervento all'ODG rappresenta un'utile e necessaria occasione di confronto all'interno del nostro Consiglio, finalizzata a:

- *definire la fattibilità tecnica e organizzativa di un intervento di supporto psicologico a distanza ed in Italia*
- *individuare i raccordi istituzionali e le partnership necessarie (ONG, MAECI, ecc.);*
- *e, più in generale, progettare un modello di intervento strutturato di ampio respiro, in grado di esprimere in modo tangibile il nostro mandato di tutela della salute psicologica e di solidarietà professionale."*

Chianese evidenzia la necessità di discutere e confrontarsi su una situazione cosi grave e drammatica e ritiene che dare riscontro e ascolto sia importante.

Successivamente si apre il collegamento telematico con il dottor Mohammad Mansur e con il dottor Alberto Mascena che raccontano la situazione attuale nei territori interessati dalla guerra. Ascoltando le nude e crude testimonianze da chi conosce e tocca con la mano le terribili vicende in quei territori, il Consiglio si ritrova impegnato ad avviare una seria e urgente riflessione per individuare cosa può essere più utile e realistico fare nell'immediato e in prospettiva futura.

La Presidente propone di anticipare il punto n.23 dell'odg.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 23 dell'O.d.g.: Parere legale richiesta iscrizione dott. XXX.

OMISSIS

Leonardi abbandona la seduta alle ore 12.30.

Punto n. 12 dell'O.d.g.: Protocollo d'Intesa con la Rete per il contrasto alla violenza maschile contro le donne – Area Tirrenico Nebroidea della provincia di Messina: eventuali deliberazioni consequenziali.

La Presidente comunica che è pervenuta con nota del 7 agosto 2025 dall'Associazione "XXX", una proposta di formale adesione dell'Ordine alla costituenda Rete interistituzionale per la promozione di "*un sistema integrato, coordinato e strutturato a livello interistituzionale, finalizzato a definire modalità operative condivise per l'attivazione e la gestione in rete di percorsi di prevenzione, accoglienza, protezione e fuoriuscita dalla violenza, rivolti alle donne che subiscono o hanno subito violenza e ai/alle loro figli/e".* Aggiunge che l'adesione comporterebbe, come indicato nel testo del protocollo, "l'individuazione di referenti, la partecipazione ai tavoli tecnici e la collaborazione operativa in rete, secondo le rispettive competenze e disponibilità".

La Presidente comunica che il primo tavolo operativo è stato calendarizzato per il mese di novembre p.v. e che l'Ordine ha proposto di apportare alcune modifiche al testo riguardo ai compiti, in linea con i protocolli già stipulati. Aggiunte che la collaborazione si traduce nel garantire azioni che non comportano alcun onere di spesa, posto che la divulgazione del Protocollo d'intesa (e delle azioni ivi previste), della Programmazione di Eventi, così come la diffusione delle attività avviate, avverrà mediante i canali istituzionali sul web.

La Presidente propone come referente il nominativo della consigliera Barbara Vallesi Cardillo.

Chianese propone come referente il nominativo della consigliera Cettina Mezzatesta.

La Presidente risponde che al momento è necessario nominare un referente e che l'attivazione del tavolo operativo vedrà la partecipazione diretta del Consiglio.

Si verbalizza che si procede con voto palese all'unanimità dei presenti.

All'esito delle votazioni, la consigliera Barbara Vallesi Cardillo viene nominata referente con 14 voti favorevoli, dunque all'unanimità dei presenti.

La Presidente pone in approvazione il Protocollo d'Intesa con la Rete per il contrasto alla violenza maschile contro le donne – Area Tirrenico Nebroidea della provincia di Messina: eventuali deliberazioni consequenziali.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 13 dell'O.d.g.: Proposta bozza di Protocollo per Tavolo Tecnico Ordine degli Psicologi e Università degli Studi della Regione Siciliana.

La Presidente ricorda che con atto deliberativo n. 103 dell'11/07/2023 il nostro Ordine ha recepito le "Linee d'indirizzo sui tirocini professionalizzanti per la classe di laurea magistrale "LM-51" e sulla loro valutazione e con successivo atto deliberativo n. 161 del 21 novembre 2023 ha autorizzato la sottoscrizione con l'Università degli Studi di Palermo del Protocollo di intesa in materia di tirocinio pratico-valutativo, con durata quinquennale. Pertanto, si ravvisa l'opportunità di estendere l'interlocuzione già avviata anche agli Atenei di Catania, Enna e Messina.

La Presidente propone dunque di procedere alla sottoscrizione del Protocollo d'intesa per la costituzione di un Tavolo Tecnico con l'obiettivo di promuovere un confronto strutturato e di continua collaborazione tra l'Ordine degli Psicologi e le Università Siciliane. La Presidente invita a visionare il materiale inviato e chiede se ci sono riflessioni in merito.

Dopo esaustivo confronto, la Presidente pone in approvazione la Proposta bozza di Protocollo per Tavolo Tecnico Ordine degli Psicologi e Università degli Studi della Regione Siciliana.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 14 dell'O.d.g.: Nomina referenti Deontologia.
Considerato che a seguito della Relazione del Coordinatore dell'Ufficio Istruttorio, il Consiglio dell'Ordine dovrà procedere alla deliberazione sulla archiviazione ovvero sull'apertura di un procedimento disciplinare, formulando, in tal caso, i relativi addebiti, la Presidente comunica che occorre procedere alla nomina di due Componenti del Consiglio che assumano il Ruolo di Consigliere Relatore dei procedimenti disciplinari, al fine di agevolare le attività del Consiglio quale Organo su cui ricade la funzione giudicante.
Difatti, a seguito della trasmissione della Relazione del Coordinatore dell'Ufficio istruttorio, occorrerà procedere alla convocazione di quest'ultimo, per illustrare i contenuti e successivamente il Consiglio dovrà deliberare per l'eventuale integrazione istruttoria, per l'archiviazione, per l'apertura del procedimento disciplinare.
La Presidente propone di riconoscere a ciascuno dei componenti un compenso annuo pari a € 1500 oltre oneri.
Successivamente propone il nominativo del dott. Andrea Malpasso mentre Mezzatesta propone il nominativo della dott.ssa Valentina Zarcaro.

Si verbalizza che il Consiglio decide di votare in modo palese all'unanimità dei presenti.

Il Segretario, all'esito del conteggio delle singole votazioni, comunica che il Consiglio si è espresso come segue:
ANDRE MALPASSO: 14 VOTI
VALENTINA ZARCARO: 14 VOTI

La Presidente propone di affidare l'incarico di Consigliere Relatore dei procedimenti disciplinari al dott. Andrea Malpasso e alla dott.ssa Valentina Zarcaro con attribuzione a ciascuno di essi per l'espletamento di tale incarico un compenso annuo pari a €1500 (millecinquecento/00).

Punto n. 15 dell'O.d.g.: Servizi Ufficio Stampa.
La Presidente, come accennato nei mesi scorsi, evidenzia la necessità di avvalersi di un servizio specialistico a supporto dell'attività istituzionale dell'Ente e, in particolare, di procedere all'individuazione di un affidatario con competenza nell'ambito della comunicazione istituzionale, al fine di assicurare l'attività di informazione esterna dell'Ente, anche di carattere promozionale, attivando un sistema di relazioni con i media locali (stampa, radio, televisioni, web e social), predisponendo i relativi comunicati e curando l'organizzazione di conferenze stampa e del servizio di pubblicazione via web e sui social delle notizie riguardanti l'Ordine.
Considerando che il precedente affidamento di un anno è scaduto in data 31.12.2023 per un ammontare di euro 12.000,00 oltre IVA vigente, eventuali oneri fiscali, contributivi ed assicurativi, la Presidente propone di procedere a nuovo affidamento per una durata di mesi dodici.

La Presidente invita a visionare il contenuto della delibera in merito alla proposta di fornitura, alla richiesta di più preventivi e di curricula a Professionisti ed Agenzie di stampa, ai criteri di scelta per l'aggiudicazione, alla procedura di affidamento e al conseguente impegno di spesa pari a € 6.000,00 oltre iva di legge per la durata di 12 mesi.

La Tesoriera illustra i vari preventivi e comunica che dal confronto effettuato, l'Agenzia XXX risulta rispondere maggiormente alle necessità dell'Ordine. La Tesoriera invita a visionare i dettagli della proposta inviata da MIGI.

Dopo esaustivo confronto, la Presidente pone in approvazione il Servizi Ufficio Stampa.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 16 dell'O.d.g.: Crediti Giunti Testing.
La Presidente ricorda che la società Giunti Psychometrics Srl è affidataria della fornitura di un pacchetto Crediti che consente agli iscritti all'Ordine l'accesso sulla piattaforma Giunti Testing, ovvero il sistema di testing online messo a disposizione dello psicologo per soddisfare l'esigenza di assessment psicologico.
Ravvisando l'approssimarsi della scadenza dell'affidamento, la Presidente evidenzia la necessità di rinnovare la fornitura di accesso alla piattaforma e comunica che la società ha trasmesso un preventivo con un canone di abbonamento per una fornitura di 24 (ventiquattro) mesi dall'accettazione indicato in euro 38.000,00 (trentottomila/00) oltre IVA che in virtù dello sconto riservato all'Ordine viene ridotto ad euro 30.000 (trentamila/00) oltre IVA.
Il rinnovo della fornitura permetterà di ottenere un numero maggiore di crediti rispetto al passato, in considerazione della significativa e costante richiesta e dall'aumento del numero di iscritti all'albo.

La Presidente pone in approvazione Crediti Giunti Testing.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 17 dell'O.d.g.: Programmazione Webinar 3 ottobre 2025 e consequenziali deliberazioni.
La Presidente invita i Consiglieri a visionare il contenuto della delibera e illustra nel dettaglio il programma e i costi dell'evento in oggetto, in programma in data 3 ottobre 2025, dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

Sidoti Olivo evidenzia che per la prima volta in Sicilia verrà presentato il modello dell'Attachment-Based Family Therapy e che i relatori invitati sono gli unici in Italia a poterne erogare la formazione. Aggiunge che si è pensato di accreditare il webinar in modalità fad sincrona, al fine di permettere ai colleghi di ottenere 4,5 crediti ECM.

La Presidente pone in approvazione la Programmazione Webinar 3 ottobre 2025 e consequenziali deliberazioni e propone di impegnare una spesa massima pari a euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) oltre iva.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 19 dell'O.d.g.: Acquisto macchina distruggi documenti per gli Uffici.
La Presidente evidenzia la necessità di garantire la corretta gestione e la riservatezza dei documenti cartacei contenenti dati personali e sensibili, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR e normativa nazionale correlata.

Ravvisata l'opportunità di dotare gli uffici dell'Ordine di una macchina distruggi-documenti idonea a tale scopo, al fine di assicurare efficienza, sicurezza e conformità, la Presidente comunica di aver preso atto dei preventivi acquisiti e di aver valutato le caratteristiche tecniche, la capacità operativa e la convenienza economica delle soluzioni proposte.
Tra queste, la macchina offerta dalla ditta Cartoforniture di XXX risulta essere la più adeguata alle esigenze dell'Ordine, sia per funzionalità che per rapporto qualità/prezzo e propone di impegnare la somma massima di euro 500,00 oltre iva.

La Presidente pone in approvazione l'Acquisto macchina distruggi documenti per gli Uffici.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 20 dell'O.d.g.: Programmazione Evento 17 ottobre 2025 e consequenziali deliberazioni.
La Presidente invita i Consiglieri a visionare il contenuto della delibera e illustra la programmazione dell'evento dal titolo "La Psicologia Digitale, nuove frontiere per la professione", in programma il prossimo 17 Ottobre.
La Presidente comunica che il relatore, Dott. XXX, non ha richiesto compenso e che dunque i costi da sostenere per l'Ordine saranno legati alle spese di viaggio, vitto e alloggio, nonché all'organizzazione generale per la quale propone di impegnare un importo massimo di euro 2.000,00 (duemila/00) oltre oneri.

La Presidente pone in approvazione la Programmazione Evento 17 ottobre 2025 e consequenziali deliberazioni.
Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 21 dell'O.d.g.: Varie ed eventuali.
Non vi sono punti di discussione in merito.

Punto n. 22 dell'O.d.g.: Nomina delegato seduta Comitato formazione e tenuta Albo CTU/Periti Tribunale di Marsala del 25 settembre 2025.
In merito al punto in o.d.g., la Presidente propone la nomina della dott.ssa XXX.
Spitale ritiene che per questa tipologia di richieste dovrebbero essere delegati soltanto i Consiglieri. Successivamente propone il nominativo di Rita Chianese.

Si verbalizza che il Consiglio procede con votazione palese all'unanimità dei presenti.

Prima votazione per il nominativo della dott.ssa XXX.
FAVOREVOLI 9: Blanco, Iacono, Lo Piccolo, Malpasso, Panebianco, Sciacca, Sidoti Olivo, Vallesi Cardillo, Zarcone.
CONTRARI 5: Spitale, Chianese, Zarcaro, Mezzatesta, Mammana.

Seconda votazione per il nominativo della dott.ssa Rita Chianese.
FAVOREVOLI 5: Chianese, Spitale, Zarcaro, Mezzatesta, Mammana.
CONTRARI 8: Blanco, Iacono, Malpasso, Panebianco, Sciacca, Sidoti Olivo, Vallesi Cardillo, Zarcone.
Astenuto 1: Lo Piccolo.

La dott.ssa XXX viene nominata delegata per la seduta del Comitato formazione e tenuta Albo CTU/Periti Tribunale di Marsala del 25 settembre 2025.

Alle ore 13.15 la Presidente congeda il Consiglio e chiude la seduta.

Il Segretario
(Dott. Paolo Sidoti Olivo)

Paolo Sidoti Olivo
28.10.2025
17:10:19
GMT+02:00

La Presidente
(dott.ssa Vincenza Zarcone)

Vincenza Zarcone
Firmato digitalmente da: Vincenza Zarcone
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825
Data: 16/12/2025 14:42:53