



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LAUREATI IN PSICOLOGIA.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la deliberazione n. 1300 del 29/07/2026, esecutiva;
- Visto il D. P. R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi per attività finanziate da progetti, approvato con delibera n. 1253 del 24/07/2026;

DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale per laureati in Psicologia del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento, finanziato con i fondi delle sperimentazioni cliniche MK-3475-641; MK3475-775; MK3475-921; MK7902-011; MK7902-001 e MK3475-991, per attività di supporto psicologico ai pazienti oncologici in trattamento chemioterapico, da svolgersi presso la Struttura Operativa Complessa di Oncologia Medica di questa Azienda.

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti iscritti al casellario giudiziale;
- non essere dipendente di pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro subordinato;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

Requisiti specifici di ammissione:

- diploma di laurea in Psicologia del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento;
- master di II livello in Psico – Oncologia;
- comprovata esperienza nell'ambito psico-oncologico;
- comprovata esperienza nell'ambito del benessere psico-sessuale del paziente oncologico;
- comprovata esperienza lavorativa nell'ambito del counselling psicologico nell'ambito della onco-fertilità;
- iscrizione all'Ordine degli Psicologi. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio delle attività oggetto della borsa.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Durata e compenso

Il relativo incarico avrà la durata di mesi 36, commisurata alle esigenze dell'attività da svolgere, con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività progettuale, per n. 30 ore settimanali, e non potrà in ogni modo oltrepassare i limiti temporali previsti per il completamento della stessa.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso lordo annuo pro-capite pari ad € 39.478,26 rapportato al valore tabellare calcolato su una corrispondente figura in ambito aziendale ed al numero di ore da svolgere.

Domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro, con sede in Catania – via Messina n. 829.

Nella stessa gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso DPR 445/2000, dovranno dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali in corso (la dichiarazione va resa anche in caso negativo);
- 5) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) di non risultare in trattamento di quiescenza;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, specificando per ciascuno: l'Amministrazione presso la quale si presta o si è prestato servizio; il profilo professionale e la disciplina; la data di inizio e fine di ogni periodo di servizio (gg/mm/aa), dedotti gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni fruiti per i quali non si è maturata anzianità di servizio; le ore di servizio settimanali; la tipologia del rapporto di lavoro;
- 9) di non avere mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 10) indirizzo e-mail, numero telefonico fisso e/o cellulare;
- 11) **l'indirizzo di posta elettronica certificata personale presso il quale deve essere fatta pervenire, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente alla selezione.**

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi dovuti ad inesatte indicazioni dell'indirizzo PEC nonché alla tardiva o mancata comunicazione del suo cambiamento.

In mancanza dell'indirizzo di posta elettronica certificata il candidato indicherà il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione nonché l'eventuale recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione ad essa allegata.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, **a pena di esclusione dalla selezione.**

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione nonché copia del documento d'identità in corso di validità.

Devono inoltre essere allegate le certificazioni relative ai titoli posseduti, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato, e i testi delle eventuali pubblicazioni.

Il curriculum deve essere redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000), debitamente sottoscritto e datato, pena la non valutabilità delle dichiarazioni ivi contenute.

In luogo della predetta documentazione, ad eccezione delle eventuali pubblicazioni che devono comunque essere prodotte, i candidati possono presentare delle autocertificazioni ai sensi degli art. 46 e segg. del DPR 28/12/2000 n. 445.

Non verranno valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato. Verranno prese in considerazione esclusivamente le pubblicazioni effettivamente presentate dal candidato e non, invece, le eventuali dichiarazioni rese da quest'ultimo in sostituzione delle pubblicazioni stesse, da cui non può evincersi né l'originalità né il contenuto, elementi indispensabili ai fini della loro valutabilità.

Le autocertificazioni sono prive di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di identità e in caso di assenza, in seno alle stesse, della prevista dichiarazione di responsabilità. Alla domanda deve essere unito un elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati.

Modalità e termine per la presentazione della domanda:

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il **18 AGOSTO 2026**.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

La domanda deve essere presentata secondo le modalità di seguito riportate:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in via Messina n. 829 – Catania, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato;
- inoltrata al seguente indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC): a.o.cannizzaro@pec.it** non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se inoltrata all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato.
L'invio deve avvenire in un'unica spedizione allegando tutta la documentazione richiesta **in un unico file solo in formato pdf, non cartella zippata** (di dimensioni complessive non superiori a 20 Mb);
- spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: via Messina n. 829 – 95126 Catania.

Si precisa che la domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di scadenza e che **non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante**.

Commissione di valutazione

La commissione preposta alla valutazione dei titoli ed all'espletamento del colloquio, individuata da parte della Direzione Generale, è così composta:

- ✓ Presidente: Direttore Sanitario aziendale o su sua delega il Responsabile scientifico del Progetto o ulteriore delegato;
- ✓ Componenti: due dirigenti sanitari, in riferimento alla tipologia di incarico da attribuire, scelti nell'ambito del personale in servizio presso l'AOE Cannizzaro, oppure scelti nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie siciliane;
- ✓ Segretario: un funzionario dell'Azienda appartenente al ruolo amministrativo.

La Commissione così formata procederà all'ammissione dei candidati, nel rispetto dei requisiti previsti nel bando, ed alla valutazione dei titoli e allo svolgimento del colloquio con gli aspiranti, in base ad una valutazione comparativa dell'esperienza, delle conoscenze, delle competenze professionali e delle attitudini e capacità personali nell'ambito d'interesse, in relazione all'incarico da conferire ed in conformità ai criteri indicati dal presente avviso.

Valutazione dei titoli e colloquio:

Per la valutazione dei titoli, la commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 40 punti per i titoli (di carriera, accademici, di studio e scientifici) così ripartiti:
 - 15 punti per titoli di carriera
 - 3 punti per titoli accademici e di studio
 - 2 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
 - 20 punti per il curriculum formativo e professionale
- 60 punti per il colloquio.

Costituirà oggetto di specifica valutazione l'esperienza formativa e professionale maturata in materia di psico oncologia, quale la gestione dei pazienti con trattamento chemioterapico.

In merito alle autocertificazioni eventualmente prodotte dai candidati in luogo della documentazione attestante il possesso di titoli, le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta (se trattasi di casa di cura privata, sarà necessario specificare se la struttura è convenzionata o accreditata con il S.S.N.), il profilo professionale, la disciplina, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno

orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero – professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa, il numero di ore settimanali effettuate e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

Non saranno prese in considerazione le autocertificazioni prive degli elementi utili ai fini della valutazione oppure rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

Il colloquio sarà volto alla valutazione del grado di preparazione e di competenza del candidato in relazione alle attività da svolgere, oggetto dell'incarico, con particolare riferimento a:

- qualità della vita del paziente oncologico;
- conoscenza della patologia oncologica ginecologica, al fine di aiutare la paziente nella gestione degli effetti collaterali psicosessuali, e della compliance;
- conoscenza delle problematiche psicosessuali conseguenti alle cure oncologiche;
- gestione della comunicazione medico-paziente.

La data della prova sarà comunicata ai candidati a mezzo PEC, con congruo anticipo di almeno dieci giorni, e sarà pubblicata sul sito web aziendale www.ospedale-cannizzaro.it, nella sezione Bandi e Concorsi.

La mancata presentazione al colloquio, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

Il conseguimento dell'idoneità alla selezione è subordinato al raggiungimento da parte del candidato di una soglia minima del punteggio complessivo, pari a punti 60/100.

A parità di punteggio, l'assegnatario sarà individuato secondo il criterio dell'età anagrafica (preferendo il più giovane).

Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione formula un elenco progressivo dei candidati ritenuti idonei cui attingere per le finalità progettuali previste.

Attribuzione dell'incarico

La presente procedura selettiva, indetta per lo svolgimento di attività finanziate da progetti, non è classificabile come concorso pubblico esperito con le modalità ordinarie, ma come procedura comparativa di curriculum con annesso colloquio.

Il Direttore Generale conferisce con atto motivato l'incarico al candidato utilmente collocato nell'elenco formulato dalla Commissione, il cui profilo risulti maggiormente aderente alle esigenze aziendali connesse con le attività da svolgere, oggetto dell'incarico stesso.

Il rapporto di lavoro instaurato sarà della tipologia "contratto libero professionale", previo possesso di Partita Iva ed emissione di specifica fattura mensile da parte del soggetto interessato, con oneri totali rientranti nel costo del progetto.

L'incaricato è tenuto a stipulare, a proprio intero ed esclusivo carico, apposita polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività professionale da prestare, compresa questa Azienda Ospedaliera, e degli infortuni sul lavoro, nonché a copertura di tutti i possibili rischi derivanti dall'attività oggetto dell'incarico, di cui produrrà copia a questa Amministrazione. La polizza dovrà coprire l'intero periodo della durata dell'incarico.

Svolgimento dell'attività

L'incarico conferito contempla attività connesse al progetto finalizzato, che verranno svolte sotto la supervisione del referente progettuale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto e con il quale l'incaricato dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti, concordando altresì le presenze nella sede di lavoro, nei limiti orari prestabiliti.

I pagamenti saranno effettuati dall'Azienda, di norma con cadenza mensile, a seguito della verifica delle prestazioni regolarmente rese, come da espressa attestazione sottoscritta dal responsabile della struttura presso la quale si svolge l'attività di competenza.

Decadenza, cause interruttive e revoca

Costituisce causa di decadenza la mancata accettazione dell'incarico entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ovvero il mancato inizio delle attività entro il termine indicato dal Responsabile della Struttura interessata.

L'incaricato assente senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute inadempienze può essere dichiarato decaduto dall'incarico. Decade, altresì, chi ne abbia conseguito l'attribuzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il contratto viene sospeso, su richiesta dell'incaricato e per comprovate esigenze personali da concordare con il responsabile della struttura presso cui si svolge l'attività, per un periodo limitato non superiore a giorni 30.

Tale sospensione inciderà sul compenso da corrispondere, in modo proporzionale alla durata dell'assenza. La durata del contratto verrà prorogata della stessa durata della sospensione autorizzata.

Solo nell'eventualità in cui l'incaricato, nel periodo di assegnazione dell'incarico, debba usufruire di un periodo di astensione obbligatoria per maternità, lo stesso è tenuto a darne tempestiva comunicazione al proprio responsabile. L'incaricato, solo in tal caso, usufruisce del periodo di astensione obbligatoria per maternità (5 mesi) in analogia con quanto previsto dal D. Lgs. 151/2001 e s.m.i. - ma senza remunerazione - e con possibilità di ottenere una proroga di cinque mesi di attività alla scadenza naturale del progetto semprechè il progetto non sia stato dichiarato concluso.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare l'incarico anche senza preavviso con effetto immediato, qualora ne ravvisi l'opportunità in presenza di adeguate e particolari motivazioni debitamente documentate.

Ferma restante la possibilità di recesso immediato da parte dell'Azienda per le motivazioni dapprima esposte, entrambe le parti potranno recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante comunicazione alla controparte con un preavviso di almeno venti giorni, salvo diverso accordo.

È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Trattamento dei dati personali:

Il candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679. I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Azienda.

Norme finali:

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda, nella sezione "Bandi e Concorsi".

Catania, 03/08/2026

**Il Direttore Generale
(f.to dott. Salvatore Giuffrida)**

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA
PER L'EMERGENZA "CANNIZZARO"
VIA MESSINA N. 829
95126 CATANIA

Il sottoscritto ____ chiede di essere ammesso alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale per laureati in Psicologia del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento, finanziato con i fondi delle sperimentazioni cliniche MK-3475-641; MK3475-775; MK3475-921; MK7902-011; MK7902-001 e MK3475-991, per attività di supporto psicologico ai pazienti oncologici in trattamento chemioterapico, da svolgersi presso la Struttura Operativa Complessa di Oncologia Medica, di cui alla delibera n. 1300 del 29/07/2026.

A tal fine il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso DPR:

- di essere nato a ____ (prov. __) il ____;
- di essere residente a ____ via __ n. __, indirizzo e-mail _____;
- di essere in possesso della cittadinanza ____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ____;
- oppure:**
- di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere stato cancellato dalle stesse per il seguente motivo (_____);
- le eventuali condanne penali riportate;
- di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti iscritti al casellario giudiziale;
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito presso l'Università di ____ nell'A.A. _____;
- di essere in possesso del master di II livello in Psico – Oncologia, conseguito presso l'Università di ____ nell'A.A. _____;
- di essere iscritto all'Ordine degli Psicologi della provincia di _____, in data _____ con il numero _____;
- di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione, ed in particolare di comprovata esperienza nell'ambito _____;
- di non avere mai prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso pubbliche amministrazioni;
- oppure:**
- di avere prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso le pubbliche amministrazioni di cui alla dichiarazione sostitutiva di certificazione allegata alla presente domanda;
- le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non risultare in trattamento di quiescenza;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme poste dall'avviso;
- che **l'indirizzo personale di posta elettronica certificata** presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: _____ e che, inoltre, il recapito telefonico è: _____.

Il sottoscritto autorizza l'amministrazione dell'Azienda, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza, per le finalità proprie della selezione.

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il sottoscritto è, altresì, consapevole che l'eventuale incarico verrà conferito, entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione, qualora l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ravvisi la necessità dello stesso per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio.

Tutti i documenti e i titoli presentati unitamente alla domanda sono indicati nell'allegato elenco.

Data _____

firma (**non autenticata**) _____