



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS"

Via Libertà, 34 - 94100 ENNA

093537494

Codice Mecc.: ENIC82100N - Codice Fiscale: 91052140869 – Cod. Uff. UFRWWE

enic82100n@istruzione.it - enic82100n@pec.istruzione.it - <http://www.icdeamicisenna.edu.it>

ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: Avviso per la selezione di Esperti (personale interno/esterno) e Tutor (personale interno) per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B – Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 – Avviso pubblico prot. AOGABMI n. 95165 del 24 aprile 2026 – Formazione docenti.

Titolo del progetto: *Innovare per insegnare: formazione per la scuola del futuro*

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-276

CUP: J74D26001040007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *"Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*;

VISTO il vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 concernente i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi conferiti al personale delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOGABMI n. 95165 del 24 aprile 2026, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B – Formazione docenti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa vigente dell'Istituto;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 14/05/2026, prot. n. 5052/26, e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 14/05/2026, prot. n. 5053/26, di adesione all'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 95165 del 24 aprile 2026;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026, recante l'autorizzazione del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-276, CUP J74D26001040007, per l'importo complessivo di € 34.500,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 6603 del 22/06/2026;

VISTO il decreto di nomina della Dirigente Scolastica quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi di Esperto e Tutor, prot. n. 7457 del 05/08/2026;

CONSIDERATA la necessità di individuare figure professionali in possesso di adeguate competenze cui affidare gli incarichi di Esperto e Tutor per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto;

EMANA

il seguente Avviso di selezione.

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

La presente procedura è finalizzata al conferimento di **n. 5 incarichi di Esperto** e **n. 5 incarichi di Tutor**, uno per ciascuno dei seguenti moduli formativi previsti dal progetto autorizzato:

N.	Titolo del modulo	Durata	Figure richieste
1	Empatia e competenze relazionali nella didattica	30 ore	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
2	Intelligenza artificiale per la didattica – Scuola primaria	30 ore	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
3	Intelligenza artificiale per la didattica – Scuola secondaria	30 ore	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
4	Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) e inclusione	30 ore	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
5	Metodo ABA per la gestione dei comportamenti e l'inclusione	30 ore	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor

A. Selezione degli Esperti

Per ciascun modulo formativo, l'incarico di **Esperto** sarà conferito secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale interno all'Istituzione scolastica;
2. personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, mediante l'istituto della collaborazione plurima;
3. personale esterno.

B. Selezione dei Tutor

Per ciascun modulo formativo il **Tutor** sarà selezionato, esclusivamente tra i docenti interni in servizio presso questa Istituzione scolastica.

Art. 2 – PROFILI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

Gli Esperti dovranno possedere titoli di studio, competenze professionali ed esperienze documentate coerenti con il modulo per il quale presentano candidatura.

Modulo 1 – Empatia e competenze relazionali nella didattica

È richiesto il possesso di documentate competenze ed esperienze nella formazione del personale scolastico sui temi delle competenze relazionali, della comunicazione efficace, dell'educazione socio-emotiva e del benessere scolastico.

Costituiscono titoli coerenti con il profilo professionale lauree, master, corsi di perfezionamento o certificazioni nell'ambito della psicologia, della pedagogia, delle scienze dell'educazione, del counseling, della mediazione dei conflitti o di discipline affini.

Modulo 2 – Intelligenza artificiale per la didattica – Scuola primaria

È richiesto il possesso di documentate competenze ed esperienze nell'impiego dell'intelligenza artificiale nella didattica della scuola primaria e nella formazione del personale docente.

Costituiscono titoli coerenti con il profilo professionale certificazioni e percorsi formativi relativi all'intelligenza artificiale, alle competenze digitali e alla didattica innovativa, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ICDL Artificial Intelligence;
- AICA DigCompEdu;
- certificazioni o attestati equivalenti rilasciati da enti accreditati o qualificati dal MIM.

Modulo 3 – Intelligenza artificiale per la didattica – Scuola secondaria

È richiesto il possesso di documentate competenze ed esperienze nell'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella didattica della scuola secondaria e nella formazione del personale docente.

Costituiscono titoli coerenti con il profilo professionale certificazioni e percorsi formativi relativi all'intelligenza artificiale, alle competenze digitali e alla didattica innovativa, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ICDL Artificial Intelligence;
- AICA DigCompEdu;
- certificazioni o attestati equivalenti rilasciati da enti accreditati o qualificati dal MIM.

Modulo 4 – Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) e inclusione

È richiesto il possesso di documentate competenze ed esperienze nell'ambito della Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA), dell'inclusione scolastica e della progettazione di interventi educativi rivolti ad alunni con bisogni comunicativi complessi.

Costituiscono titoli coerenti con il profilo professionale master universitari, corsi di perfezionamento, percorsi specialistici o certificazioni specifiche sulla Comunicazione Aumentativa Alternativa e sull'inclusione scolastica.

Modulo 5 – Metodo ABA per la gestione dei comportamenti e l'inclusione

È richiesto il possesso di documentate competenze ed esperienze nell'ambito dell'Applied Behavior Analysis (ABA), della gestione dei comportamenti problema e della progettazione di interventi educativi inclusivi.

Costituiscono titoli coerenti con il profilo professionale master universitari, corsi di perfezionamento, certificazioni professionali BCBA, BCaBA, RBT o altri titoli equivalenti nel settore ABA.

I titoli, le certificazioni e le esperienze professionali saranno valutati secondo i criteri riportati negli Allegati B1 e B2, in relazione al profilo per il quale è presentata la candidatura.

Art. 3 – Profilo professionale e compiti del Tutor

Possono presentare candidatura per l'incarico di **Tutor** esclusivamente i docenti interni in servizio presso questa Istituzione scolastica.

Il Tutor dovrà possedere adeguate competenze organizzative, relazionali e digitali, nonché disponibilità a collaborare con la Dirigente Scolastica, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), il personale di supporto al progetto e l'Esperto incaricato.

Il Tutor svolgerà, in particolare, i seguenti compiti:

- collaborare con l'Esperto nella progettazione, organizzazione e realizzazione delle attività formative;
- curare la registrazione delle presenze dei corsisti e dell'Esperto sulla piattaforma ministeriale dedicata;
- supportare l'Esperto nella predisposizione dei materiali e nella gestione delle attività d'aula;
- monitorare la frequenza dei partecipanti e segnalare eventuali criticità alla Dirigente Scolastica;
- collaborare alla raccolta e alla conservazione della documentazione prevista dal progetto;
- svolgere ogni altra attività necessaria al corretto svolgimento del percorso formativo, secondo le indicazioni della Dirigente Scolastica.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modello **Allegato A**, corredate della documentazione richiesta e trasmesse entro e non oltre le ore **13:00 del 20/08/26**.

Gli aspiranti potranno presentare candidatura per uno o più moduli e per uno o entrambi i profili (**Esperto e/o Tutor**), purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

Per ciascun modulo dovrà essere indicato il profilo per il quale si intende concorrere.

Le candidature dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- **Allegato A** – Domanda di partecipazione;
- **Allegato B1** – Griglia di autovalutazione dei titoli – Profilo Esperto;
- **Allegato B2** – Griglia di autovalutazione dei titoli – Profilo Tutor;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Le candidature potranno essere presentate:

- mediante consegna a mano presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto;
- mediante trasmissione all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) **enic82100n@istruzione.it**;
- mediante trasmissione all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **enic82100n@pec.istruzione.it**.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Candidatura Esperto" oppure **"Candidatura Tutor"**, seguita dal titolo del modulo per il quale si presenta istanza.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine stabilito o prive della documentazione richiesta.

Art. 5 – Criteri di selezione e modalità di valutazione delle candidature

La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, mediante comparazione dei curricula, dei titoli culturali e professionali e delle esperienze dichiarate dai candidati, sulla base dei criteri di valutazione riportati negli Allegati B1 e B2, in relazione al profilo professionale per il quale è presentata la candidatura, che costituiscono parte integrante del presente Avviso.

La valutazione sarà effettuata distintamente per ciascun modulo formativo e per ciascun profilo professionale (Esperto e Tutor).

Per gli incarichi di Esperto saranno predisposte distinte graduatorie relative a:

1. personale interno all'Istituzione scolastica;
2. personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, mediante collaborazione plurima;
3. personale esterno.

Il conferimento degli incarichi avverrà nel rispetto dell'ordine di priorità di cui all'art. 1 del presente Avviso. Qualora non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico ai candidati utilmente collocati nella graduatoria della categoria prioritaria, l'Istituzione scolastica procederà allo scorrimento della graduatoria della categoria successiva.

Per gli incarichi di Tutor sarà predisposta un'unica graduatoria riservata ai docenti interni.

Ciascun candidato potrà presentare candidatura per uno o più moduli e/o per entrambi i profili professionali previsti dal presente Avviso. Al fine di garantire un'equa distribuzione degli incarichi e la più ampia partecipazione alle attività progettuali, potrà essere conferito un solo incarico per ciascun candidato. Qualora il medesimo candidato risulti utilmente collocato in più graduatorie o per più moduli, il conferimento dell'incarico avverrà nel rispetto dell'ordine di preferenza espresso nella domanda di partecipazione.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea e pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Al termine della valutazione saranno predisposte le graduatorie provvisorie, distinte per modulo formativo, profilo professionale e categoria di appartenenza, che saranno pubblicate all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine, in assenza di reclami ovvero a seguito dell'esame degli stessi, le graduatorie diverranno definitive e si procederà al conferimento degli incarichi.

Art. 6 – Durata degli incarichi e compensi

Gli incarichi saranno conferiti mediante lettera di incarico e decorreranno dalla data di sottoscrizione della stessa fino alla conclusione delle attività progettuali e, comunque, entro il termine previsto per la chiusura del progetto, fatte salve eventuali proroghe autorizzate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Per ciascun incarico conferito saranno riconosciuti i seguenti compensi orari, lordo Stato, onnicomprensivi di ogni onere previsto dalla normativa vigente:

- **Esperto: € 70,00** per ogni ora di attività effettivamente svolta;
- **Tutor: € 30,00** per ogni ora di attività effettivamente svolta.

I compensi saranno corrisposti sulla base delle ore effettivamente svolte, documentate e regolarmente registrate nella piattaforma ministeriale dedicata, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività previste e nei limiti delle risorse autorizzate per il progetto.

La liquidazione dei compensi è subordinata all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. Nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti dell'Istituzione scolastica in caso di ritardo nell'erogazione delle risorse finanziarie imputabile all'Amministrazione centrale.

Art. 7 – Calendario e modalità di svolgimento delle attività

Il calendario delle attività formative e le modalità di erogazione dei percorsi (in presenza, in modalità online sincrona o in modalità blended) saranno definiti dalla Dirigente Scolastica, anche avvalendosi dello Staff di Dirigenza, nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 95165 del 24 aprile 2026, delle disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito e delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Gli Esperti e i Tutor selezionati dovranno garantire la propria disponibilità allo svolgimento delle attività secondo il calendario e le modalità di erogazione stabiliti dall'Istituzione scolastica, nonché ad eventuali variazioni che si rendessero necessarie per esigenze organizzative o in conseguenza di disposizioni dell'Amministrazione.

Art. 8 – Cause di incompatibilità e conflitto di interessi

La partecipazione alla presente procedura comporta, mediante la sottoscrizione dell'Allegato A, la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente. L'Istituzione scolastica procederà alle verifiche previste dalla legge prima del conferimento dell'incarico.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente Avviso, unitamente agli Allegati A, B1 e B2, è pubblicato all'Albo on line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito istituzionale dell'Istituto, ai fini della massima diffusione e trasparenza della procedura.

La Dirigente Scolastica
Maria Sebastiana Adamo
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

