



LICEO LUCIO PICCOLO

Artistico - Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate - Sportivo

98071 CAPO D'ORLANDO (ME)



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0017866 del 17/09/2026
VI (Uscita)

All'Albo
Al Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico a docente Esperto interno/esterno e di n. 2 incarichi a docenti Tutor interni/esterni nei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+

Titolo: Tutti insieme...connessi davvero.

Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-461

CUP: G64D25002480007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e in particolare l'art.45 “l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione”;



meps22000l@istruzione.it
meps22000l@pec.istruzione.it



0941 902103 Sede Centrale
0941 957831 Plesso Forno
0941 057305 Plesso Muscale



Sede centrale: Via Consolare Antica snc
Plesso: Via Torrente Forno, 69
Plesso: Contrada Muscale, 3



VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 05/11/2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di*





sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 202.

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la candidatura relativa al progetto presentata da questo Istituto n. 13103, prot. n. 97589 del 11/06/2025;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, cod. identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-461, *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;*

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di adozione del progetto n.42 del 14/06/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto di adozione del progetto n.96 del 17/06/2025;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti dei criteri di selezione docenti esperti n.23 del 12/09/2025;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti dei criteri di selezione docenti tutor n.24 del 12/09/2025;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti dei criteri di selezione allievi n.25 del 12/09/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto dei criteri di selezione docenti esperti n.66 del 21/11/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto dei criteri di selezione docenti tutor n.67 del 21/11/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto dei criteri di selezione allievi n.68 del 21/11/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 12794 del 08/07/2025;

VISTA la disseminazione iniziale prot. 12802 del 08/07/2025;

VISTO il decreto di nomina RUP prot. 12796 del 08/07/2025 al Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/Inconferibilità/conflitto di interessi sottoscritta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, prot.12799 del 08/07/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 63 del 21/11/2025 del Verbale n. 6, in merito all'incarico di Direzione e Coordinamento del progetto di cui all'oggetto;





VISTA la richiesta di autorizzazione inviata all'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina in data 09/01/2026 prot. n. 345;

VISTA la nota prot. n. 675 del 14.01.2026 dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina con la quale si concede formale autorizzazione per lo svolgimento di attività aggiuntive di direzione e coordinamento, a titolo oneroso, all'interno dei progetti FSE ricadenti nell'anno scolastico 2025/2026;

VISTO il Decreto di assunzione incarico direzione e coordinamento a titolo oneroso nella gestione del progetto, prot. 839 del 14/01/2026;

VISTA la delibera n. 53 del 22/12/2025 del Collegio dei docenti, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera n. 9 del 12.01.2026 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con Verbale n.3, delibera n. 18 del 05 febbraio 2026;

CONSIDERATO che nell'ambito dei *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.*

Titolo progetto: Tutti insieme...connessi davvero. Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-461 **CUP:** G64D25002480007, la quota di risorsa destinata a questo Istituto è di: € **79.884,00**

CONSIDERATA, pertanto, la necessità, nell'ambito del progetto **Tutti insieme...connessi davvero**, di avvalersi della collaborazione di **n. 1 docente esperto interno/esterno** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in **n. 1 modulo**, e di **n. 2 docenti tutor interni/esterni** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di tutor in **n. 1 modulo**.

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;





VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO che il RUP ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione che si allega;

RITENUTO di dover avviare una procedura di selezione per **n. 1 docente interno/esterno** in possesso di idonei requisiti per l'incarico di **"ESPERTO"**, e di **n. 2 docenti interni/esterni** per l'incarico di **"TUTOR"**

CONSIDERATO che il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 fissa il termine ultimo per la conclusione delle attività al 31/12/2026, e che il modulo in oggetto prevede un impegno di 60 ore, tale da richiedere l'integrale disponibilità del tempo residuo fra la conclusione della procedura selettiva e il termine di conclusione delle attività del progetto, fissato al 23/12/2026 dall'art. 4 del presente Avviso;

RITENUTO pertanto necessario, per le ragioni sopra esposte, contenere in giorni 7 (sette) il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione di cui all'art. 6;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

1. DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Codice	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore modulo	Figure Richieste	
107422	Consapevolezza ed espressione culturale	Fabula: il riso degli antichi	60	1 esperto Per n. 60 ore	2 Tutor Per n. 30 ore ciascuno

2. La selezione avverrà secondo il seguente ordine di precedenza:

- I) Personale in servizio presso il Liceo Lucio Piccolo;
- II) Personale in servizio presso altre scuole in collaborazione plurima, personale di altra Pubblica Amministrazione, personale esterno alle pubbliche amministrazioni;

3. Compiti delle figure professionali ESPERTO

- i. Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- ii. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- iii. Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- iv. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento





degli stessi.

- v. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- vi. Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico o un suo referente i risultati raggiunti
- vii. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- viii. Controllare l'avanzamento dei percorsi
- ix. Alimentare la piattaforma di avanzamento
- x. Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta e relazione finale.
- xi. Redigere time sheet finale e relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione degli studenti al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

4. Compiti delle figure professionali TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- i. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- ii. cura che nel registro didattico in piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti, e le firme degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- iii. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo e di tutta la documentazione del gruppo classe in piattaforma; ritira dagli allievi i moduli di autorizzazione firmata dai genitori, nonché tutta l'altra modulistica eventualmente prevista.
- iv. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- v. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- vi. partecipa alle riunioni con il DS e il referente al progetto laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- vii. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- viii. registra le anagrafiche
- ix. inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- x. concorda l'orario con gli esperti





- xi. provvede alla gestione della classe
- xii. descrive e documenta le attività e i prodotti dell'intervento attraverso foto e brevi video da caricare successivamente nella cartella dedicata sul Drive condiviso della scuola;
- xiii. inserisce un time sheet finale (in termini di ore) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- xiv. Comunica ai rispettivi docenti coordinatori di classe i nominativi degli allievi partecipanti al percorso e il calendario.

5. Linee generali del modulo da avviare:

-Codice 107422: Consapevolezza ed espressione culturale – Fabula: il riso degli antichi.

Il modulo "Fabula: il riso degli antichi" ha come obiettivo la messa in scena di uno spettacolo tratto dal repertorio comico greco e latino, nella forma di un adattamento accessibile e vivace curato insieme agli studenti. Si tratta di un'esperienza collettiva e immersiva, che unisce lettura, recitazione, movimento e lavoro di squadra, offrendo ai partecipanti la possibilità di misurarsi con il teatro nella sua dimensione più concreta: quella delle prove, del palcoscenico e del pubblico.

Il percorso muove dalla commedia antica — Aristofane, Menandro, Plauto, Terenzio — e dalla sua straordinaria capacità di far ridere ancora oggi. Gli studenti scopriranno i meccanismi del comico: i tipi fissi, il servo astuto, l'equivoco, il travestimento, il ritmo serrato della battuta, la satira del potere e dei costumi. Attraverso la lettura e l'analisi dei testi impareranno a riconoscere la costruzione della scena comica e a rendere comprensibile e attuale una lingua lontana nel tempo, senza tradirne lo spirito.

Il percorso si articola in diverse fasi: la lettura e la scelta del testo, il lavoro di adattamento e alleggerimento del copione, il training fisico e vocale con esercizi di dizione, respirazione, ritmo e presenza scenica, la distribuzione delle parti, le prove a tavolino e poi in piedi, la costruzione degli oggetti di scena e dei costumi essenziali, le prove d'insieme e l'allestimento finale. Ogni studente troverà un ruolo affine alle proprie attitudini — la recitazione, il coro, la voce narrante, la regia, la cura dello spazio e dei materiali — sperimentando in un contesto collaborativo nel quale nessuna parte è secondaria.

Attraverso questo modulo gli studenti svilupperanno competenze espressive e comunicative: imparare a stare davanti agli altri, a usare il corpo e la voce con consapevolezza, a memorizzare e restituire un testo, ad ascoltare i compagni e a rispettare i tempi della scena. Saranno impiegati strumenti semplici e accessibili — lo spazio scolastico, oggetti di scena essenziali, costumi realizzati con materiali di recupero — in modo da rendere l'esperienza inclusiva e replicabile anche al di fuori della scuola.

Dal punto di vista metodologico, il modulo si fonda su un approccio laboratoriale e cooperativo: non ci sono audizioni, e le parti vengono costruite sulle caratteristiche di ciascuno anziché il contrario. La commedia, in questo, è il genere più generoso: vive di gruppo, di coro, di scene affollate, e consente di dare a tutti una presenza reale in scena. Il teatro comico si rivela così uno strumento potente di inclusione, capace di far emergere anche le voci più timide o non convenzionali, perché il riso condiviso abbassa le difese e rende più facile mettersi in gioco.

Art. 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;





- iv. possiedano l'idoneità allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali che, ai sensi della normativa vigente, impediscano la costituzione o la prosecuzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, né siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta come previsto dalla tabella di valutazione per ciascuna edizione;

2. Requisiti minimi di accesso ESPERTI:

- a. Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo, unitamente a comprovata esperienza professionale, di durata complessiva non inferiore a 3 anni, maturata nell'ambito della drammaturgia, della regia teatrale, della narrazione o della conduzione di laboratori espressivi e narrativi rivolti a minori o giovani;
- b. in alternativa, laurea magistrale o vecchio ordinamento, unitamente a comprovata esperienza professionale, di durata complessiva non inferiore a 4 anni, maturata nei medesimi ambiti di cui alla lettera a);
- c. in alternativa, laurea triennale o diploma di istruzione secondaria di secondo grado, unitamente a comprovata esperienza professionale, di durata complessiva non inferiore a 5 anni, maturata nei medesimi ambiti di cui alla lettera a).

3. Il possesso del requisito di cui alle lettere a), b) e c) è attestato dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con l'indicazione, per ciascuna esperienza dichiarata, dell'ente o soggetto presso cui è stata svolta, del periodo di svolgimento espresso in mese e anno, della natura dell'attività e del ruolo ricoperto. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere, anche a campione o in presenza di fondato dubbio, la produzione della documentazione a comprova di quanto dichiarato, fermo restando quanto previsto dagli articoli 71 e 76 del medesimo D.P.R. in tema di controlli e responsabilità per dichiarazioni non veritiere.

4. Requisiti minimi di accesso TUTOR:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, unitamente ad almeno una delle seguenti condizioni:
- a. aver svolto almeno un precedente incarico di tutor d'aula in percorsi formativi finanziati con fondi europei o nazionali;
 - b. aver svolto attività di docenza o di conduzione di gruppi classe per almeno un anno scolastico;
 - c. aver frequentato un percorso formativo specifico per la funzione di tutor, con rilascio di attestato.





5. Il possesso del requisito è attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con l'indicazione, per ciascuna esperienza dichiarata, dell'ente presso cui è stata svolta, del periodo espresso in mese e anno e del ruolo ricoperto
6. Per entrambe le figure previste, tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli valutabili, certificazioni ed esperienze professionali, per i moduli sotto elencati:

Codice	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore modulo	Figure Richieste	
107422	Consapevolezza ed espressione culturale	Fabula: il riso degli antichi	60	1 esperto Per n. 60 ore	2 Tutor Per n. 30 ore ciascuno

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO

Modulo: "Fabula: il riso degli antichi"

(estratto all. B1)

<u>Criteri di ammissione:</u> essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda					
TITOLI CULTURALI			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		110/110 e Lode: p.10 Da 100 a 110/110 p.9 Da 80 a 99/110: p.8 Da 66 a 79/110: p.7			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	5 p.			





A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	3 p.			
A4. DOTTORATO DI RICERCA, DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO BIENNALE POST-LAUREA <u>ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO	Max 1 cert.	4 p.			
A5. DOTTORATO DI RICERCA, DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO BIENNALE POST-LAUREA <u>NON ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO (in alternativa al punto A4)	Max 1 cert.	3 p.			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO <u>ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO	Max 1 cert.	3 p.			
A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO <u>NON ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO (in alternativa al punto A6)	Max 1 cert.	2 p.			
A8. CORSO DI PERFEZIONAMENTO DA 1500 ORE <u>ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO	Max 1 cert.	2 p.			
A9. CORSO DI PERFEZIONAMENTO DA 1500 ORE <u>NON ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO (in alternativa al punto A8)	Max 1 cert.	1 p.			
<u>CERTIFICAZIONI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 p.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert.	A2: 1 p. B1: 1.50p. B2: 2 p. C1: 2,50p. C2: 3 p.			
B3. CERTIFICAZIONI/SPECIALIZZAZIONI ATTINENTI ALLA TEMATICA DEL CORSO	2 p. per cert.	Max 12 p.			
B4. QUALIFICHE ATTINENTI ALLA TEMATICA DEL CORSO	2 p. per qualifica	Max 12 p.			
<u>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					





LICEO LUCIO PICCOLO

Artistico - Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate - Sportivo

98071 CAPO D'ORLANDO (ME)



C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze di esperto nei PON/POC attinenti alla tematica del corso	2 p. Per incarico	Max 12 p.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso corsi di formazione attinenti alla tematica del corso in qualità di discente (min. 12 ore), con rilascio di attestato	1 p. Per corso	Max 5 p.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze lavorative professionali attinenti alla tematica del corso se non coincidenti con il punto C1	2 p. Per incarico	Max 12 p.			
C4. PROPOSTA PROGETTUALE A CURA DEL CANDIDATO (vedi all. D)	Valutazione a cura della commissione	Max 20 p.	-	-	
TOTALE MAX		100			
CRITERIO DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO: Docente con minore età anagrafica.					

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

(Estratto all. B.2)

Criteri di ammissione: essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda

TITOLI CULTURALI		n. riferimenti o del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI		
		110/110 e Lode: p.10 Da 100 a 110/110 p.9 Da 80 a 99/110: p.8 Da 66 a 79/110: p.7		
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	5 p.		



meps22000l@istruzione.it
meps22000l@pec.istruzione.it



0941 902103 Sede Centrale
0941 957831 Plesso Forno
0941 057305 Plesso Muscale



Sede centrale: Via Consolare Antica snc
Plesso: Via Torrente Forno, 69
Plesso: Contrada Muscale, 3



LICEO LUCIO PICCOLO

Artistico - Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate - Sportivo

98071 CAPO D'ORLANDO (ME)



A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	3 p.			
A4. DOTTORATO DI RICERCA, DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO BIENNALE POST-LAUREA <u>ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO	Max 1 cert.	4 p.			
A5. DOTTORATO DI RICERCA, DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO BIENNALE POST-LAUREA <u>NON ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO (in alternativa al punto A4)	Max 1 cert.	3 p.			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO <u>ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO	Max 1 cert.	3 p.			
A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO <u>NON ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO (in alternativa al punto A6)	Max 1 cert.	2 p.			
A8. CORSO DI PERFEZIONAMENTO DA 1500 ORE <u>ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO	Max 1 cert.	2 p.			
A9. CORSO DI PERFEZIONAMENTO DA 1500 ORE <u>NON ATTINENTE</u> ALLA TEMATICA DEL CORSO (in alternativa al punto A8)	Max 1 cert.	1 p.			
<u>CERTIFICAZIONI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 p.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert.	A2:1 p. B1:1.50p. B2: 2 p. C1: 2,50p. C2: 3 p.			
B3. ATTESTATO DI FREQUENZA PERCORSO FORMATIVO TUTOR ORIENTATORE	Max 1 cert.	3 p.			
<u>ESPERIENZE</u> <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					



meps22000l@istruzione.it
meps22000l@pec.istruzione.it



0941 902103 Sede Centrale
0941 957831 Plesso Forno
0941 057305 Plesso Muscale



Sede centrale: Via Consolare Antica snc
Plesso: Via Torrente Forno, 69
Plesso: Contrada Muscale, 3



C1. INCARICHI PREGRESSI COME TUTOR D'AULA NEI PROGETTI PON/POC FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO	2 p. per incarico	Max 12 p.			
C2. INCARICHI PREGRESSI RELATIVI A PROGETTAZIONE PON/POC	2 p. per incarico	Max 6 p.			
C3. ESPERIENZE COME COLLABORATORE D.S.	1 p. per incarico	Max 4 p.			
C4. ESPERIENZE COME REFERENTE F.S.	1 p. per incarico	Max 4 p.			
C5. ESPERIENZE NELLO STAFF DI DIRIGENZA	1 p. per incarico	Max 4 p.			
TOTALE MAX		60			
CRITERIO DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO: Docente con minore età anagrafica.					

Con riferimento a entrambe le figure previste, ciascun titolo, certificazione o esperienza è valutato una sola volta e nella voce più specifica fra quelle astrattamente applicabili. Non è ammessa la valutazione del medesimo elemento sotto più voci della griglia.

Art. 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico individuale di Esperto e Tutor, per come riportato all'art.1, avrà la durata massima di: **n. 60 ore** individuali per la figura di esperto e di **n. 30 ore** individuali per incarico per la figura di tutor.
2. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il **23/12/2026**.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito:

-Per l'**Esperto** in un compenso orario di **€ 70,00** (inteso quale importo lordo stato), corrispondente a un massimo di: **€ 4.200,00 (quattromiladuecento/00)**;

- Per ogni incarico di **Tutor** in un compenso orario di **€ 30,00** (inteso quale importo lordo stato), corrispondente a un massimo di: **€ 900,00 (novecento/00)** per ciascun incarico.

Tutti i corrispettivi di cui al presente articolo sono intesi come importi comprensivi di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;





2. Gli importi di cui al presente articolo saranno corrisposti dall'Istituto, al termine delle attività previste e della presentazione del relativo Timesheet sulle ore effettivamente svolte e solo dopo l'erogazione delle risorse da parte da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire istanza **entro e non oltre le ore 12:00 del 24/09/2026** secondo l'allegato **modello A**, la griglia di valutazione, secondo l'allegato modello **B1**(per la figura di Esperto) e/o **B2** (per la figura di tutor), la dichiarazione insussistenza incompatibilità secondo l'allegato modello **C** corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, nonché la proposta progettuale, a cura del solo candidato Esperto, secondo l'allegato **D**, tramite mail all'indirizzo meps22000l@istruzione.it o meps22000l@pec.istruzione.it oppure *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, presentando:

- Per la candidatura alla figura di Esperto:
 - Allegato A - Domanda di partecipazione;
 - Allegato B1 - Griglia di valutazione Esperto;
 - Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, con allegata copia di documento di identità in corso di validità.
 - Allegato D - Proposta progettuale a cura del candidato;
 - *Curriculum vitae* in formato europeo con numero di riferimento (**da riportare nell'allegato B1**) dei titoli, delle certificazioni e delle esperienze professionali valutabili ai fini della partecipazione alla/e selezione/i, nonché un'autodichiarazione di veridicità delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. n. 46-47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- Per la candidatura alla figura di Tutor:
 - Allegato A - Domanda di partecipazione;
 - Allegato B2 - Griglia di valutazione;
 - Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, con allegata copia di documento di identità in corso di validità.
 - *Curriculum vitae* in formato europeo con numero di riferimento (**da riportare nell'allegato B2**) dei titoli, delle certificazioni e delle esperienze professionali valutabili ai fini della partecipazione alla selezione, nonché un'autodichiarazione di veridicità delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. n. 46-47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

Per entrambe le figure previste, ai fini della valutazione, il candidato deve riportare, in corrispondenza di **ciascuna voce valorizzata dell'Allegato B1 e/o dell'allegato B2** (griglia di valutazione), il relativo numero di riferimento del curriculum, in modo **puntuale e inequivocabile**, così da consentire l'immediata e certa individuazione dell'elemento posto a supporto di ciascuna voce. **Non costituisce riferimento valido la mera indicazione del numero di pagina, né alcuna indicazione cumulativa o generica.** Gli Allegati B1/B2 devono riportare, per ciascuna voce valorizzata, il corrispondente numero di riferimento del curriculum





secondo le predette modalità; la Commissione non procede alla ricerca o all'interpretazione di riferimenti generici, e non è ammessa alcuna integrazione o regolarizzazione successiva alla data di scadenza. In mancanza di riferimento puntuale e inequivocabile, la singola voce non è valutata e non è attribuito il relativo punteggio. L'esclusione consegue nei soli casi in cui la carenza riguardi i titoli posti a fondamento del requisito di accesso ovvero impedisca la valutazione della domanda.

Tutti i documenti dovranno essere firmati dal candidato. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
3. I termini di presentazione delle candidature e di svolgimento della presente procedura sono determinati dal carattere di urgenza derivante dalla scadenza del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, fissata al 31/12/2026 e dalla necessità di garantire il completo svolgimento delle 60 ore del modulo entro il termine di conclusione delle attività di cui all'art. 4
4. Ai fini della presente procedura il candidato elegge domicilio all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, ove non comunichi diversamente entro il termine di scadenza. Le comunicazioni ivi inviate si intendono conosciute nel giorno stesso dell'invio, ovvero, se l'invio avviene in un giorno non lavorativo, nel primo giorno lavorativo successivo, salvo prova contraria. Il candidato è invitato a comunicare un indirizzo PEC per le comunicazioni successive.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Mancanza di Curriculum Vitae in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Allegati integralmente mancanti;
6. Curriculum vitae privo di qualsiasi numerazione dei titoli, delle certificazioni e delle esperienze, tale da impedire la valutazione della domanda;
7. Mancata indicazione dei titoli posti a fondamento del requisito di accesso, o loro non verificabilità;
8. Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero;
9. Mancanza di dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
10. Documento di identità scaduto o illeggibile.





Le cause di esclusione di cui al presente articolo sono tassative e di stretta interpretazione. Al di fuori di esse, l'incompletezza della documentazione comporta esclusivamente la mancata attribuzione del punteggio relativo alla voce interessata. In particolare, non costituisce causa di esclusione la mancata compilazione di singole celle degli Allegati B1/B2, che comporta la sola mancata valutazione della voce corrispondente.

Art. 8 Commissione di valutazione

1. La selezione verrà effettuata dalla commissione giudicatrice appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza di presentazione delle istanze. La commissione effettuerà la comparazione dei curricula in funzione della griglia di valutazione allegata.
2. La Commissione giudicatrice sarà composta da n.3 membri e sarà nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.
5. Per lo svolgimento delle suddette attività ai componenti della commissione non sarà corrisposto alcun emolumento.

Art. 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, attraverso la nomina di apposita commissione tramite la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata e, solo per i candidati Esperti, della valutazione, a cura del DS, della proposta progettuale (All.D) presentata da ogni candidato esperto.
3. Per ogni figura prevista, verranno costituite due graduatorie diverse:
 - a. docenti Interni
 - b. docenti partecipanti come collaborazione plurima, personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno alle pubbliche amministrazioni

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna "a", successivamente saranno escuse in ordine le candidature presenti nella graduatoria "b";

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine della relativa graduatoria.

4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio





l'ordine di graduatoria.

5. Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria "a" docenti interni, anche assegnando, nel caso della figura di tutor, più incarichi agli stessi candidati, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria "b" docenti in collaborazione plurima, personale di Altra Pubblica Amministrazione, personale esterno alle pubbliche amministrazioni. Anche in quest'ultimo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi, assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella relativa graduatoria; tuttavia, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute nella graduatoria "b" rispetto al numero di incarichi da assegnare, il Dirigente Scolastico si riserva la medesima facoltà di cui al capoverso precedente, assegnando più incarichi allo stesso candidato, ove ne avesse titolo, secondo l'ordine di graduatoria.
6. Nel caso di assegnazione di incarichi dalla graduatoria "b", questi saranno contrattualizzati come segue:
 - i. Per incarichi a docenti in collaborazioni plurime, in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. Per incarichi al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno alle pubbliche amministrazioni, contratto di lavoro autonomo/prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001.
7. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti.
8. Ogni incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura considerata valida.
9. A parità di punteggio nella relativa graduatoria sarà data precedenza al candidato più giovane.

Art. 10 - Pubblicazione delle graduatorie, reclami e conferimento degli incarichi

1. Le graduatorie provvisorie, distinte per ciascuna delle due graduatorie di cui all'art. 9, sono pubblicate all'Albo online e in Amministrazione Trasparente entro il giorno stesso della scadenza del termine di presentazione delle istanze di cui all'art. 6.
2. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto e motivato al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione all'Albo online, da trasmettere all'indirizzo PEC meps220001@pec.istruzione.it. Il Dirigente Scolastico si pronuncia sugli eventuali reclami entro i successivi 2 (due) giorni. In assenza di reclami presentati nel termine di cui sopra, la graduatoria provvisoria si intende confermata in via definitiva alla scadenza del medesimo termine, senza necessità di ulteriore pronuncia.
3. Decorso il termine ed esaminati gli eventuali reclami, la graduatoria è pubblicata in forma definitiva con





le medesime modalità. Resta impregiudicata la facoltà di esperire i rimedi giurisdizionali e amministrativi previsti dall'ordinamento nei termini di legge.

4. La sottoscrizione del contratto è subordinata, nei casi di cui all'art. 6 comma 4, al rilascio della prescritta autorizzazione.

Art. 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Lucio Piccolo MEPS22000L, con sede in Capo d'Orlando c.a.p. 98071 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: meps22000l@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Antonio VARGIU, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: vargiuscuola@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati





I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 - Responsabile unico del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI, in qualità di D.S. e-mail istituzionale marialarissa.bollaci@istruzione.it

Art. 14 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I candidati dichiarano, in sede di presentazione della domanda, di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 12 del presente Avviso. Il trattamento dei dati è fondato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e non richiede il consenso dell'interessato.

Art. 15 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- **All. A Domanda di Partecipazione**
- **All. B1 Griglia di valutazione ESPERTO**





LICEO LUCIO PICCOLO

Artistico - Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate - Sportivo

98071 CAPO D'ORLANDO (ME)



- **All. B2 Griglia di valutazione TUTOR**
- **All. C Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità del candidato**
- **All. D (Solo per il ruolo di Esperto) Proposta progettuale a cura del candidato**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse



meps22000l@istruzione.it
meps22000l@pec.istruzione.it



0941 902103 Sede Centrale
0941 957831 Plesso Forno
0941 057305 Plesso Muscale



Sede centrale: Via Consolare Antica snc
Plesso: Via Torrente Forno, 69
Plesso: Contrada Muscale, 3